

2024 年度

攀枝花市向阳实验学校

单位决算公开说明

目 录

公开时间：2025 年 10 月 28 日

第一部分单位概况	4
一、主要职责	4
二、机构设置	4
第二部分 2024 年度单位决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明	5
二、收入决算情况说明	5
三、支出决算情况说明	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	9
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	12
十、其他重要事项的情况说明	12
第三部分名词解释	15
第四部分附件	18
第五部分附表	18
一、收入支出决算总表	27
二、收入决算表	27

三、支出决算表 27

四、财政拨款收入支出决算总表 27

五、财政拨款支出决算明细表 27

六、一般公共预算财政拨款支出决算表 27

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 27

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 27

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 27

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 27

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 27

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 27

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 27

第一部分 单位概况

一、主要职责

主要职能：攀枝花市向阳实验学校是一所九年一贯制学校，学校职能是全面贯彻党的教育方针，按照上级主管部门的要求，认真用好财政资金，保证教育教学任务的完成。

二、机构设置

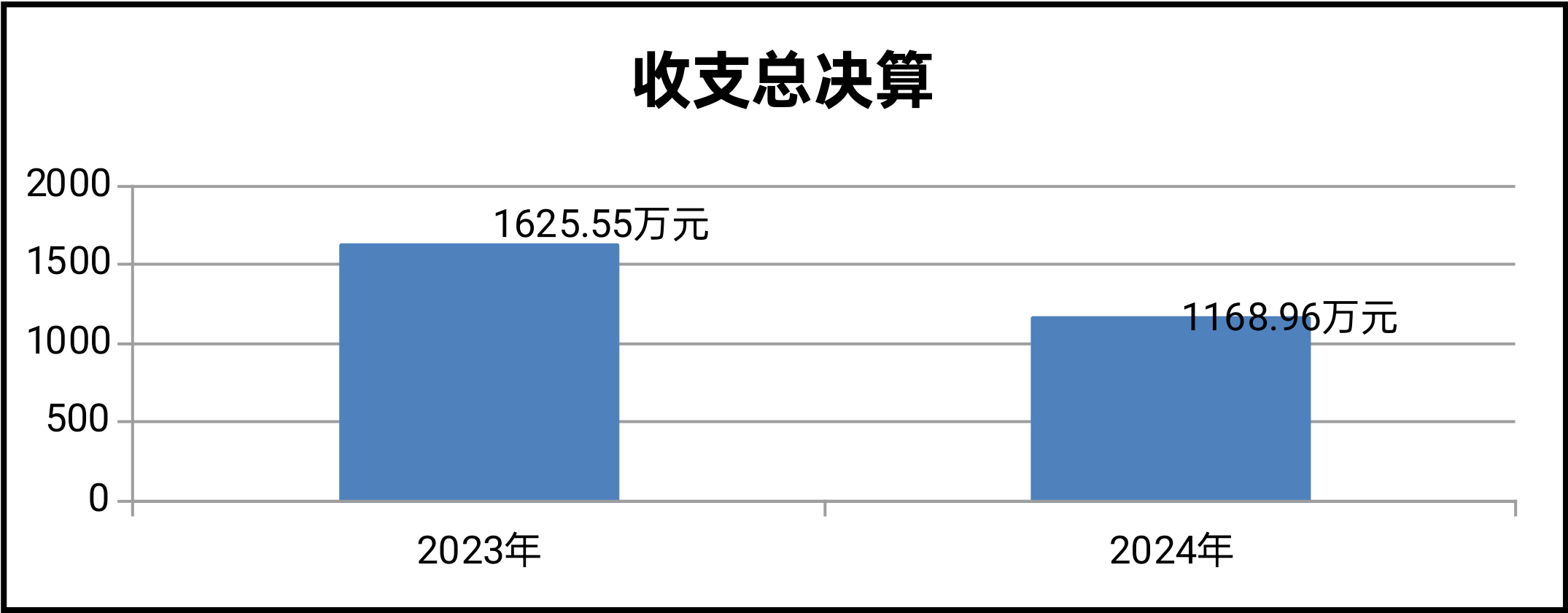
攀枝花市向阳实验学校下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

无纳入攀枝花市向阳实验学校 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位。

第二部分 2024 年度单位决算情况说明

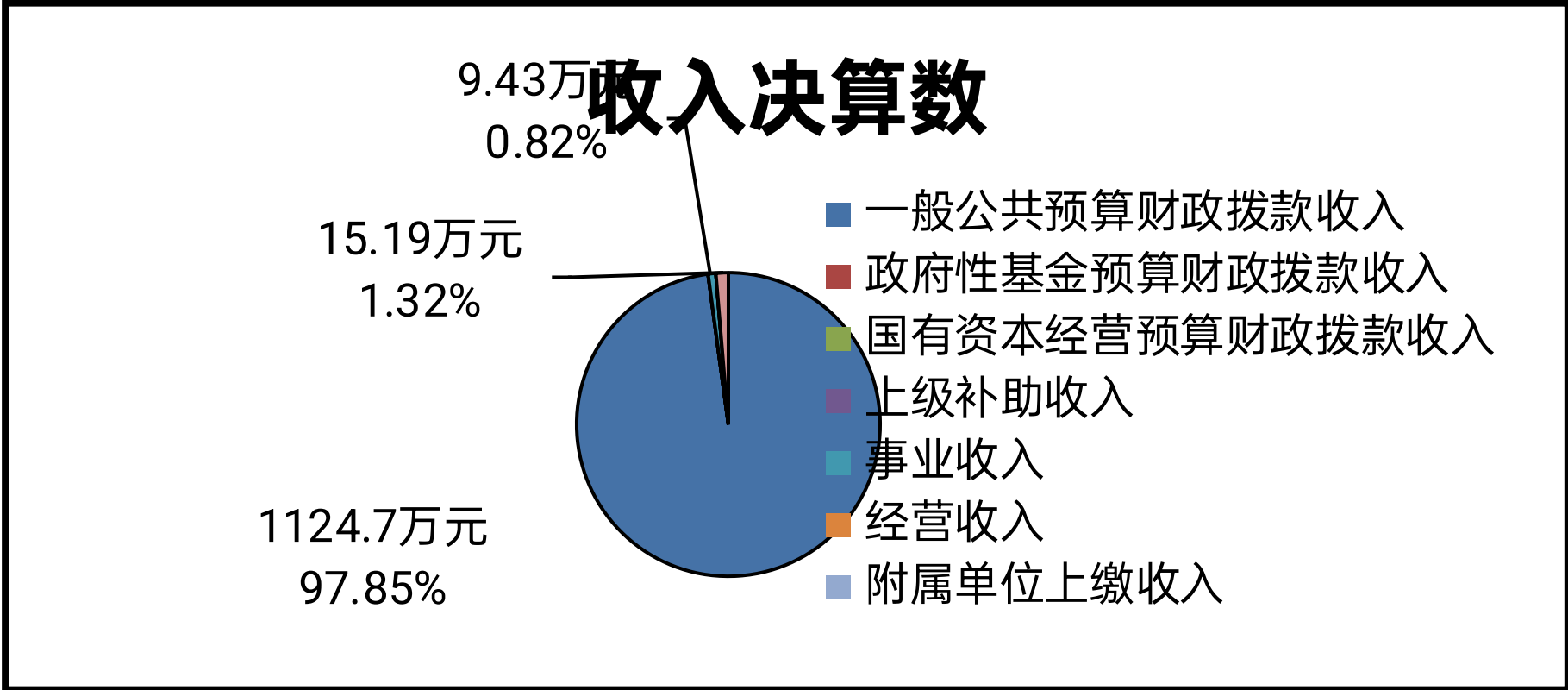
一、 收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出总计 1168.96 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各减少 456.59 万元，下降 28.09%。主要变动原因是本年教职工和学生减少，相关人员经费和公用经费减少。



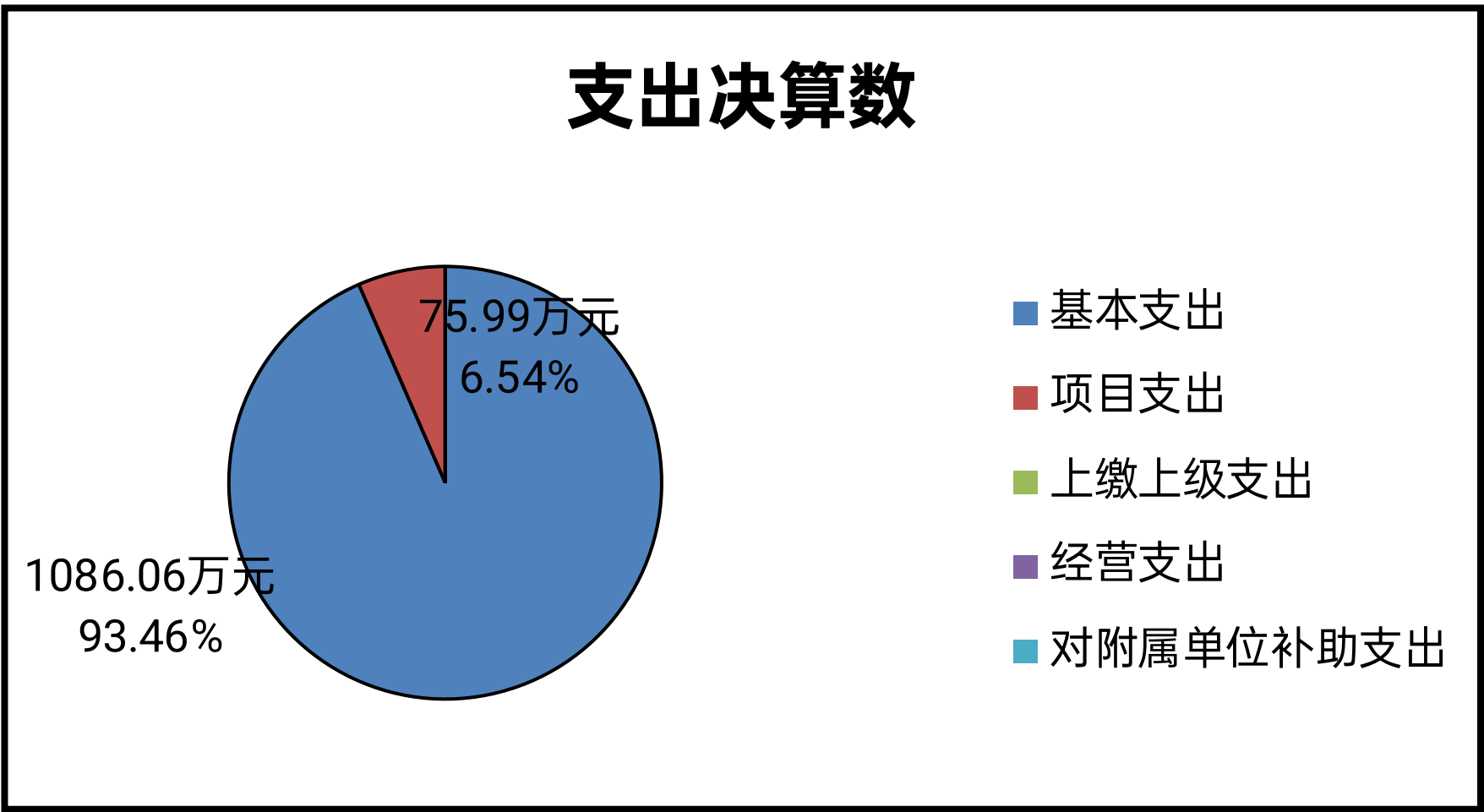
收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 1149.32 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1124.7 万元，占 97.85%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元；上级补助收入 0 万元；事业收入 9.43 万元，占 0.82%；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 15.19 万元，占 1.32%。



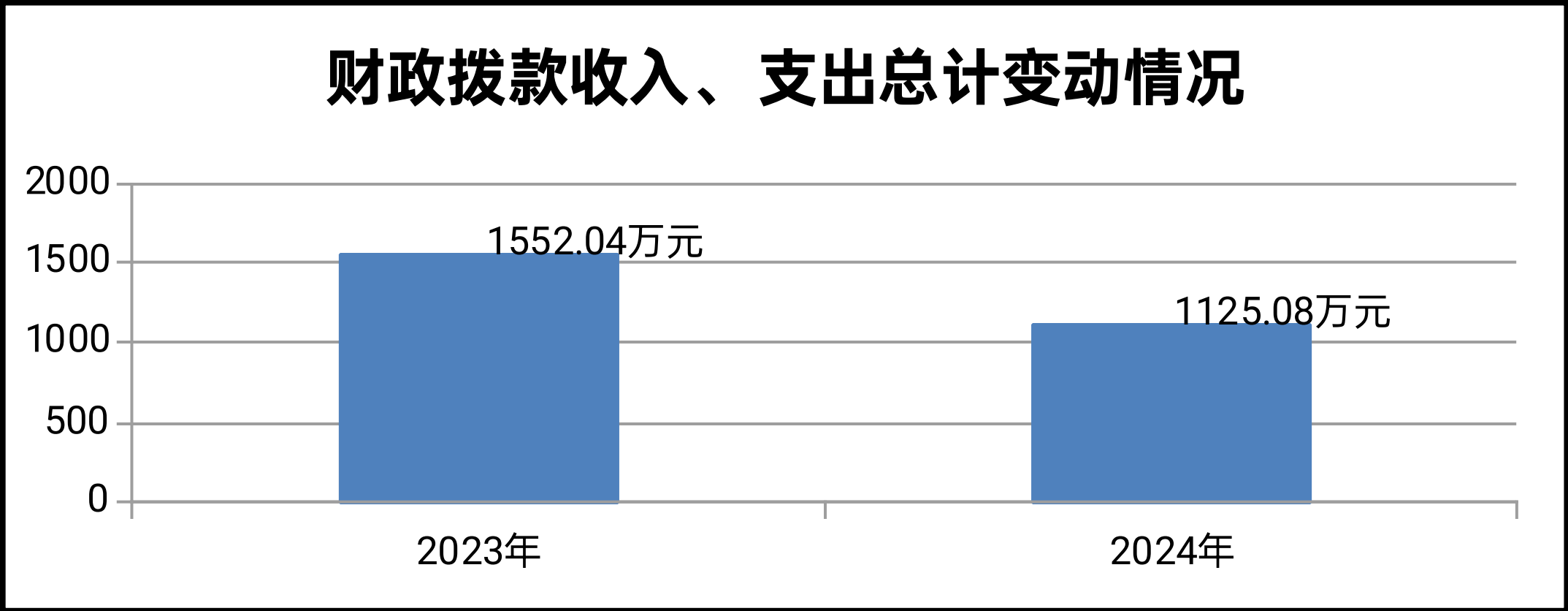
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 1162.05 万元，其中：基本支出 1086.06 万元，占 93.46%；项目支出 75.99 万元，占 6.54%；上缴上级支出 0 万元；经营支出 0 万元；对附属单位补助支出 0 万元。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 1125.08 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 426.96 万元，下降 27.51%。主要变动原因是本年教职工和学生减少，相关人员

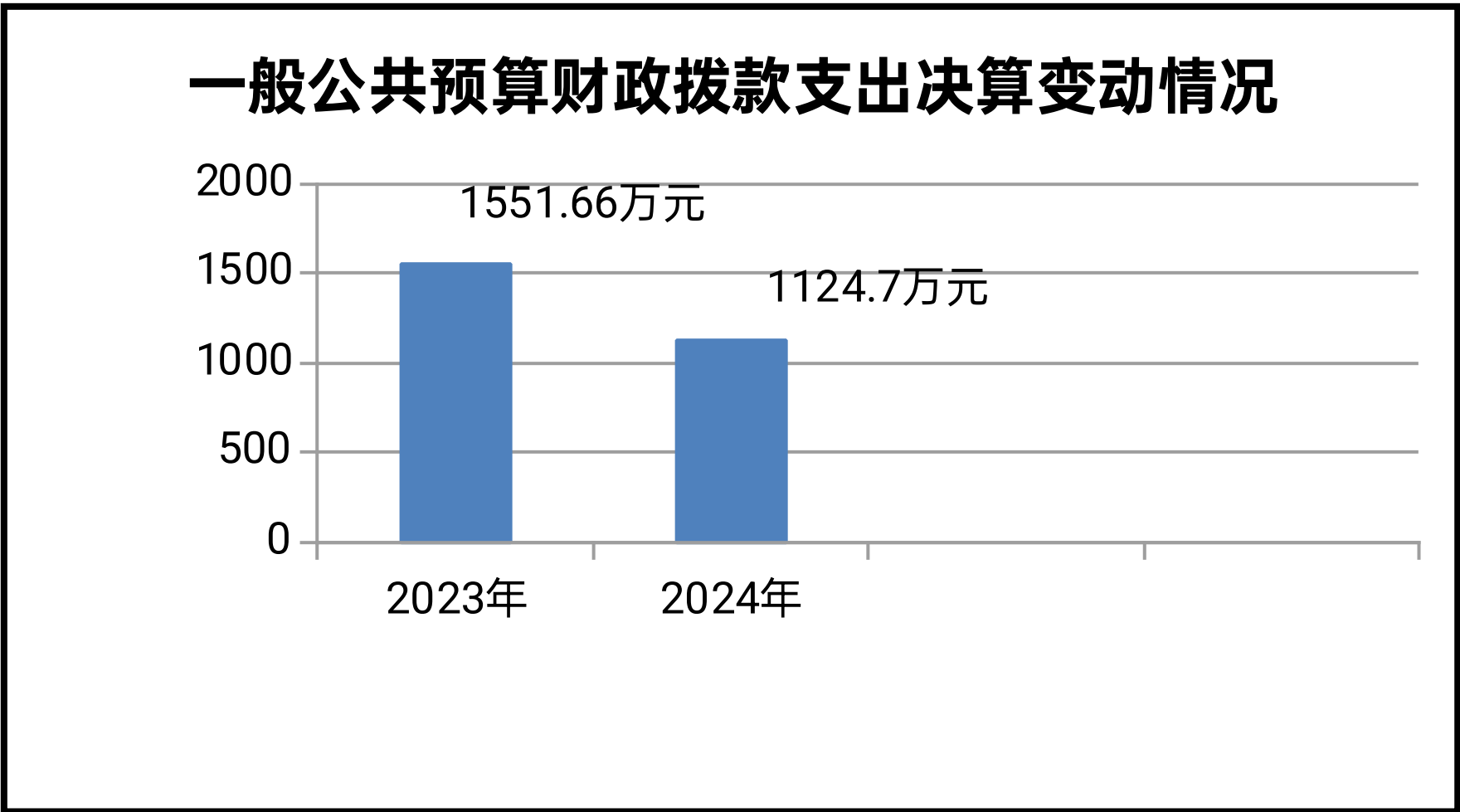


经费和公用经费减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

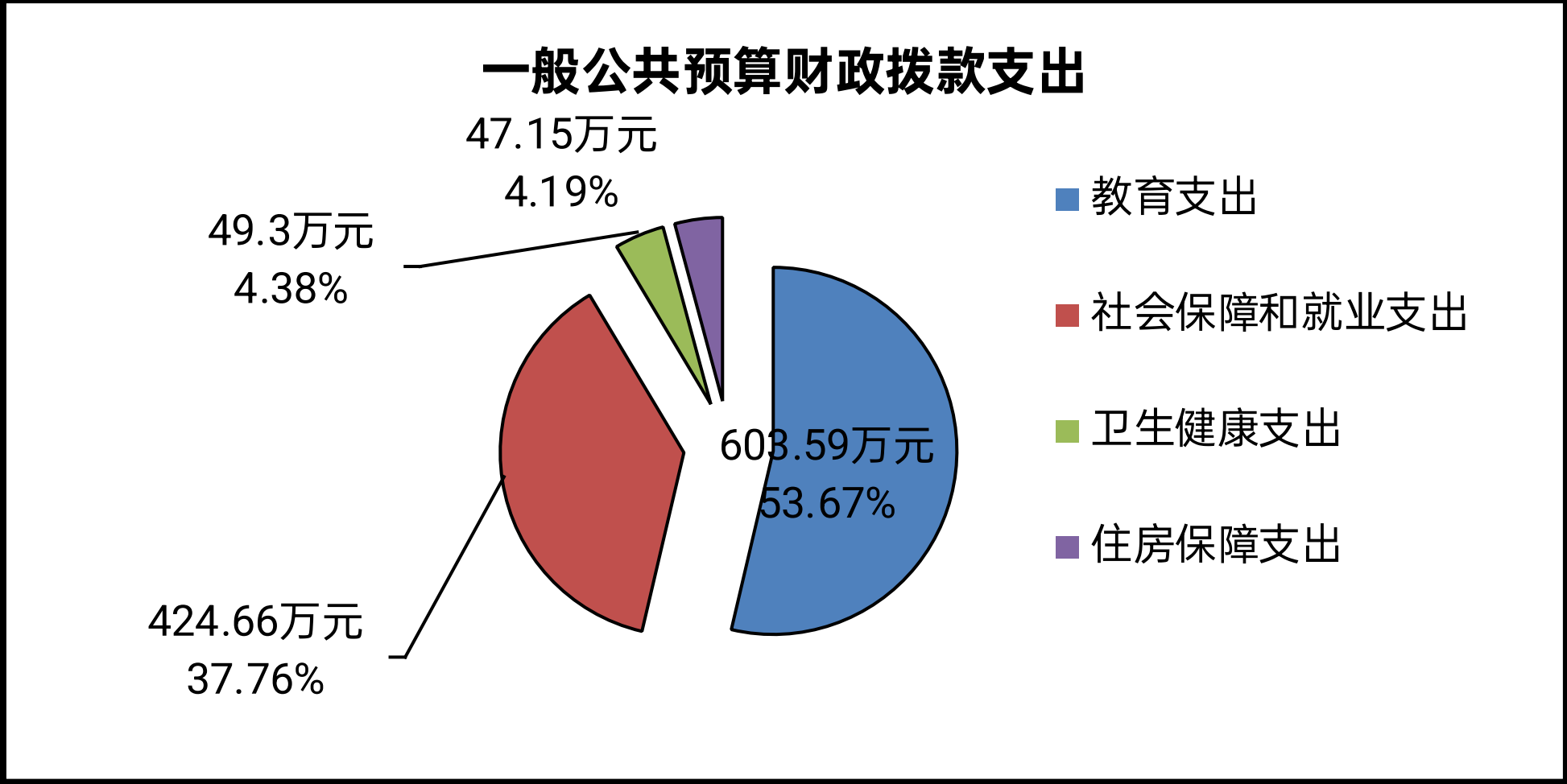
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1124.7 万元，占本年支出合计的 96.78%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 426.96 万元，下降 27.52%。主要变动原因是本年教职工和学生减少，相关人员经费和公用经费减少。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1124.7 万元，主要用于以下方面：教育支出 603.59 万元，占 53.67%；社会保障和就业支出 424.66 万元，占 37.76%；卫生健康支出 49.3 万元，占 4.38%；住房保障支出 47.15 万元，占 4.19%。



(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 1124.7 万元，完成预算 100%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为 0.38 万元，完成调整预算 100%。

2. 教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：支出决算为 602.79 万元，完成调整预算 100%。

3. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：支出决算为 0.41 万元，完成调整预算 100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业部门养老支出（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 209.39 万元，完成调整预算 100%。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业部门养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 57.85

万元，完成调整预算 100%。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业部门养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 113.29 万元，完成调整预算 100%。

7.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 44.14 万元，完成调整预算 100%。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 29 万元，完成调整预算 100%。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 20.3 万元，完成调整预算 100%。

10.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 47.15 万元，完成调整预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1086.06 万元，其中：

人员经费 1075.65 万元，主要包括：基本工资 194.33 万元、津贴补贴 17.28 万元、奖金 0 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 194.59 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 57.85 万元、职业年金缴费 113.29 万元、职工基本医疗保险缴费 29 万元、公务员医疗补助缴费 20.3 万元、其他社会保障缴费 3.98 万元、住房公积金 47.15 万元、其他工资福利支出 15.23 万元、离休费 0 万元、退休费 0 万元、

退职（役）费 0 万元、抚恤金 44.14 万元、生活补助 259.31 万元、救济费 0 万元、医疗费补助 79.2 万元、助学金 0 万元、奖励金 0 万元、个人农业生产补贴 0 万元、代缴社会保险 0 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0 万元等。

公用经费 10.41 万元，主要包括：办公费 0 万元、印刷费 0 万元、咨询费 0 万元、手续费 0 万元、水费 0 万元、电费 0 万元、邮电费 0 万元、取暖费 0 万元、物业管理费 0 万元、差旅费 0 万元、因公出国（境）费用 0 万元、维修（护）费 0 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、专用材料费 0 万元，被装购置费 0 万元、专用燃料费 0 万元，劳务费 0 万元、委托业务费 0.14 万元、工会经费 10.26 万元、福利费 0 万元、公务用车运行维护费 0 万元、其他交通费 0 万元、税金及附加费用 0 万元、其他商品和服务支出 0 万元、国内债务付息 0 万元、国外债务付息 0 万元、国内债务发行费用 0 万元、国外债务发行费用 0 万元、房屋建筑物构建 0 万元、办公设备购置 0 万元、专用设备购置 0 万元、基础设施建设 0 万元、大型修缮 0 万元、信息网络及软件购置更新 0 万元、物资储备 0 万元、土地补偿 0 万元、安置补助 0 万元、地上附着物和青苗补偿 0 万元、拆迁补偿 0 万元、公务用车购置 0 万元、其他交通工具购置 0 万元、文物和陈列品购置 0 万元、无形资产购置 0 万元、其他资本性支出 0 万元、资本金注入 0 万元、政府投资基金股权投资 0 万元、费用补贴 0 万元、利息补贴 0 万元、其他对企业补助 0 万元、赠

与 0 万元、国家赔偿费用支出 0 万元、对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 0 万元、其他支出 0 万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，支出决算数与 2023 年度决算数持平。决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。支出决算数与 2023 年度决算数持平。决算数与预算数持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算数与 2023 年度决算数持平。决算数与预算数持平。

其中：公务用车购置费支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，小型载客汽车 0 辆、金额 0 万元，大中型载客汽车 0 辆、金额 0 万元，其他车型 0 辆、金额 0 万元 0。截至 2024 年 12 月底，本部门共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、

载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出
决算数与 2023 年度决算数持平。决算数与预算数持平。其中：

国内公务接待支出 0 万元，国内公务接待 0 批次，0 人次（不
包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次，共计支出
0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出
合计的 0%。支出决算数与 2023 年度决算数持平。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，占本年支
出合计的 0%。支出决算数与 2023 年度决算数持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年，攀枝花市向阳实验学校机关运行经费支出 0 万元，
支出决算数与 2023 年度决算数持平。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，攀枝花市向阳实验学校政府采购支出总额 0 万
元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、
政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政

府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，攀枝花市向阳实验学校共有车辆 0 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

（一）部门预算项目绩效管理。

1、产出指标完成情况分析。包括数量指标、质量指标、时效指标和成本指标。

基本支出用于保障机构正常运转，包括基本工资、津贴补贴、养老保险、社会保障缴费、公积金等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、邮电费、车辆运行维护费等日常公用经费。项目经费主要用于专项工作开展，基本按照年初制定的数量指标、质量指标、时效指标和成本指标执行，保障学校日常工作运转及教育教学工作的正常推进，较好地完成全年工作任务。

2、效益指标完成情况分析。包括经济效益、社会效益、生态效益和可持续影响。

2024 年，我单位较好地完成了年初制定的工作目标任务，各个项目有序开展，整体支出平稳，较好地实现社会效益和可持续效益目标。

3、满意度指标完成情况分析。

我单位对所有项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标进行调查，学生及家长对项目实施满意度达 95%，基本达到了预期效果。

（二）结果应用情况。

作为全过程预算绩效管理的落脚点，我校高度重视部门的自评结果，及时整理、汇总、分析、反馈绩效自评结果，并将其作为改进预算管理和以后年度预算安排的重要依据。本绩效报告将向区财政局报送，拟公开于东区财政局门户网站，并自愿接受社会各界人民群众的监督。

自评质量

从整体情况来看，本单位在预算编制、预算执行、支出绩效方面，严格按照规定执行，涉及“三重一大”事项必须经校党组会讨论决定，严格按照资金管理办法，做到项目资金专项专用，无截留、无挪用等现象，使专项资金发挥最大使用效益。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是银行利息收。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：指各部门举办的小学教育支出。

10. 教育支出（类）普通教育（款）初中教育（项）：指各部门举办的初中教育支出。

11. 教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：指除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指事业单位开支的离退休经费。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

15. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

18.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

19.基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

20.项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

21.经营支出:指事业部门在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

22.“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映部门公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映部门公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

23.机关运行经费:为保障行政部门(含参照公务员法管理的事业部门)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

2024 年度部门预算整体支出绩效评价 自评报告

（攀枝花市向阳实验学校）

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。学校内设机构1个：教导处、德育处、办公室、总务处。

（二）机构职能。攀枝花市向阳实验学校隶属于攀枝花市东区教育体育局，是一所全额拨款事业单位，主要职责是实施九年制义务教育，促进基础教育发展。

（三）人员概况。2024年9月中小学在校学生62人；在职教职工16人，退休教职工191人，学校自聘人员2人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2024年学校财政资金年初预算1269.88万元，全年实际预算收入1162.05万元，其中一般公共预算拨款1162.05万元。

（二）部门财政资金支出情况。

2024年财政拨款资金支出共计1162.05万元，基本支出1086.06万（其中人员类支出1075.65万，公用类支出10.41

万），项目支出75.99万元（其中部门项目支出26.03万元，转移性项目支出49.69万元）。

三、部门预算整体绩效管理情况

（一）绩效管理。

包括部门绩效目标制定、目标实现（按人员类、运转类、特定目标类项目分类阐述）、支出控制及时处置、执行进度、预算完成情况、资金结余率（低效无效率）和违规记录等情况。

人员类支出安排及使用情况

2024年年初预算在职人员37人，因退休和调动，2024年实际完成16人人员经费支付，导致调整预算-94.33万元，实际完成1169.98万元。绩效管理分析如下：

目标制定：绩效目标编制要素完整，通过了学校办公会集体决策，具有可实现性；

目标实现：超预算项目完成预期目标值；

支出控制：超出预算数0%；

及时处置：我校在工资福利支出出现偏差时，及时向财政部门申请进行资金调整，以保障当年人员工资福利的支出；

执行进度：预算执行进度在6、9、11月实际支出进度分别达到59.12%、81.95%、85.24%。

预算完成情况：完成率100%

资金结余率：0%

违规记录：在各级各部门抽查工作中无违规记录

运转类支出安排及使用情况

2024年4月，区级生均公用经费置换为上级补助资金，调整年初预算-63.19万元。实际完成10.41万元。绩效管理分析如下：

目标制定：绩效目标编制要素完整，通过了学校办公会集体决策，具有可实现性；

目标实现：预算项目完成预期目标值；

支出控制：各经济支出功能科目年初预算数与实际支出有出入，部分功能科目预算数与支付数偏差大，如咨询费，租赁费，专用材料费，委托业务费等，无年初预算；

及时处置：当公用经费支出中出现偏差时，及时向财政部门进行资金科目调剂，使公用经费总体支出无偏差；

执行进度：公用经费6月完成预算58.64%、9月完成预算73.10%、11月完成预算84.68%，区级项目预算在项目执行期执行进度完成100%。

预算完成情况：完成率100%

资金结余率：0%

违规记录：在各级各部门抽查工作中无违规记录

特定目标类支出安排及使用情况

2024年生均公用经费置换上级补助金，全年总下达75.99

万元，实际完成75.99万元。绩效管理分析如下：

目标制定：绩效目标编制要素完整，通过了学校办公会集体决策，具有可实现性；

目标实现：完成预算项目预期目标值；

支出控制：无预算偏差；

及时处置：根据上级部门要求，及时进行资金调整；

执行进度：预算执行进度在6、9、11月实际支出进度分别达到59.95%、68.06%、75.32%。

预算完成情况：完成率100%

资金结余率：0%

违规记录：在各级各部门抽查工作中无违规记录

（二）绩效结果应用情况。

包括内部应用、自评公开、问题整改和应用反馈等情况。

1、内部应用：

学校年度总目标的完成质量与学校内部各部门综合考核挂钩，对各部门的日常工作实行绩效考核

2、信息公开：

学校所有工作均按要求在相关场合、网站等进行信息公开，接受社会监督

3、整改反馈：

预算执行过程中进行绩效监控，发现问题及时处理并与财政

部门沟通和信息反馈。

（三）绩效自评质量。

包括评价部门整体支出自评准确情况。

本年度部门整体目标绩效完成情况良好，达到年初绩效目标。

1、数量指标上，保障全体教职工待遇发放和各项人员支出，通过公用经费支出，保障学校日常工作开展。

2、质量指标上，年度教育评估考核达到优秀，圆满完成年初目标。

3、社会效益指标上，学校美誉进一步攀升，提高办学水平，社会影响力扩大

4、可持续影响指标上，保障教职工福利待遇，提升教职工“幸福感”，推动学校长远发展。

6、对区级专项资金绩效目标完成情况较好：完善考核制度、提升教育教学质量，促进教师专业发展，加强资金使用的监督和管理，确保执行公开、公平、公正。

四、评价结论

（一）评价结论。

攀枝花市向阳实验学校在预算执行、预算管理及职责履行等方面情况较好，产生了较好的社会效益，在全体教职员工的共同努力下，基本完成年初预算绩效目标。通过部门预算项目绩效管理、专项预算项目绩效管理、绩效结果应用、自评质量等方面的

评价，部门整体支出绩效评价得分91.5分。

（二）存在问题。

通过自评，学校在履职方面、预算支出控制方面存在一定偏差。

（三）整改措施。

1、完善部门履职工作，加强部门工作管理，提高部门工作效率。

2、预算支出控制方面：在编制预算数时，要充分考虑到学校近几年各项开支变化，通过学校内部各部门之间的沟通，对下年可能存在的支出项目进行合理测算，让预算数更准确，降低年度决算中的偏差。

2024 年度项目（政策）支出绩效评价 自评报告（教育事业发展）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况。

学校国有资产出租出借收入及各项非税收入上缴国库后，申请使用该项资金，用于学校补充聘用人员劳务费及发放教师早晚自习费，对此在学校按照财政相关要求及学校实际上缴国库情况，编制本项目，项目资金42.04万元，财政在本年初对此项目进行

了批复并公示。

本项目立项及绩效评价均符合资金管理办法 。

（二）项目绩效目标。

1.项目主要内容：用于劳务费发放和早晚自习发放；

2.通过该项目实施，保障学校教育教学工作正常运行，提高义务教育质量，进一步加强社会对学校的认可；

3.学校通过分析评价申报内容与实际相符，申报目标是合理可行。

（三）项目资金申报相符性。

本项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标合理可行。

二、项目实施及管理情况

（一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。

2024年本项目预算资金42.04万元，学校实际上缴国库资金42.04万元，经区级财政资金股和国库股核实无误后，该项目资金已全部到位，资金到位率及时性都较好。

2. 资金使用。

2024年本项目资金使用分两部分：纳入财政预算资金的14.13万元全部用于学校聘用人员劳务支出，于2024年1-12月期间全部支付完毕，无结余；第二部分纳入专户管理的住宿费，其中70%部分33.6万作为早晚自习费，截止年末支付29.34万元，

30%部分14.4万元作为劳务费，截止年末支付10.11万元，该部分结余8.5万元由财政进行预算调剂至次年使用。

本项目资金支付范围、支付标准、支付依据等均合规合法。

（二）项目财务管理情况。

学校有健全的财务制度，项目预算资金拨付严格按照财务管理制度进行管理，保证专款专用，资金发放复查按照财务制度进行资金的审核、支付和核算，在具体支付时，手续完善，不存在虚假会计凭证的情况，会计严格执行财务管理制度，财务处理及时，会计核算规范。

（三）项目组织实施情况。

学校根据项目申报和经费下达情况进行项目实施；支付过程中，经上级主管部门进行审核并批复同意后支付。

三、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

- 1、数量指标：自聘人员2人，在职人员16人；
 - 2、质量指标：全部足额发放
 - 3、时效指标：2024全年
 - 4、成本指标：劳务费17.41万元，早晚自习费29.34万元
- 截止年末，无违规记录，项目绩效目标全部完成。

（二）项目效益情况。

- 1、社会效益指标：确保良好的学校教学秩序和正常教学工作

的开展。

2、可持续影响指标：保障学校工作正常进行，促进学校健康和可持续发展。

3、服务对象满意度：教职工满意度 $\geq 95\%$ 。

四、问题及整改措施

（一）存在的问题。

无

（二）整改措施。

无

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表