

# 2024 年度攀枝花市第一小学校

## 单位决算编制说明

# 目录

公开时间：2025 年 10 月 27 日

第一部分 部门概况	1
一、 部门职责	1
二、 机构设置	1
第二部分 2024 年度部门决算情况说明	2
一、 收入支出决算总体情况说明	2
二、 收入决算情况说明	3
三、 支出决算情况说明	3
四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明	4
五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	5
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	8
七、 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	9
八、 政府性基金预算支出决算情况说明	11
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明	11
十、 其他重要事项的情况说明	11
第三部分 名词解释	14
第四部分 附件	17
附件 1	17
一、 部门（单位）概况	17
二、 部门财政资金收支情况	18
三、 部门整体预算绩效管理情况	18
四、 评价结论及建议	20
附件 2	22
一、 项目概况	22
二、 项目资金申报及使用情况	23
三、 项目实施及管理情况	24
四、 项目绩效情况	24
五、 评价结论及建议	25
第五部分 附表	26
一、 收入支出决算总表	26
二、 收入决算表	26
三、 支出决算表	26
四、 财政拨款收入支出决算总表	26
五、 财政拨款支出决算明细表	26

六、 一般公共预算财政拨款支出决算表. . . . .	26
七、 一般公共预算财政拨款支出决算明细表. . . . .	26
八、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表. . . . .	26
九、 一般公共预算财政拨款项目支出决算表. . . . .	26
十、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表. . . . .	26
十一、 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表. . . . .	26
十二、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表. . . . .	26
十三、 财政拨款“三公”经费支出决算表. . . . .	26

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

攀枝花市第一小学始建于 1976 年，学校现占地面积 10682 平方米，校舍建筑面积 6186 平方米。主要职责宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法律法规等，坚持依法治教、依法治学，贯彻执行教育相关行政规章制度，并抓好组织实施和落实工作。制定符合党的教育方针和国家教育法律法规以及本校实际的教育发展规划，并抓好组织实施和落实工作。

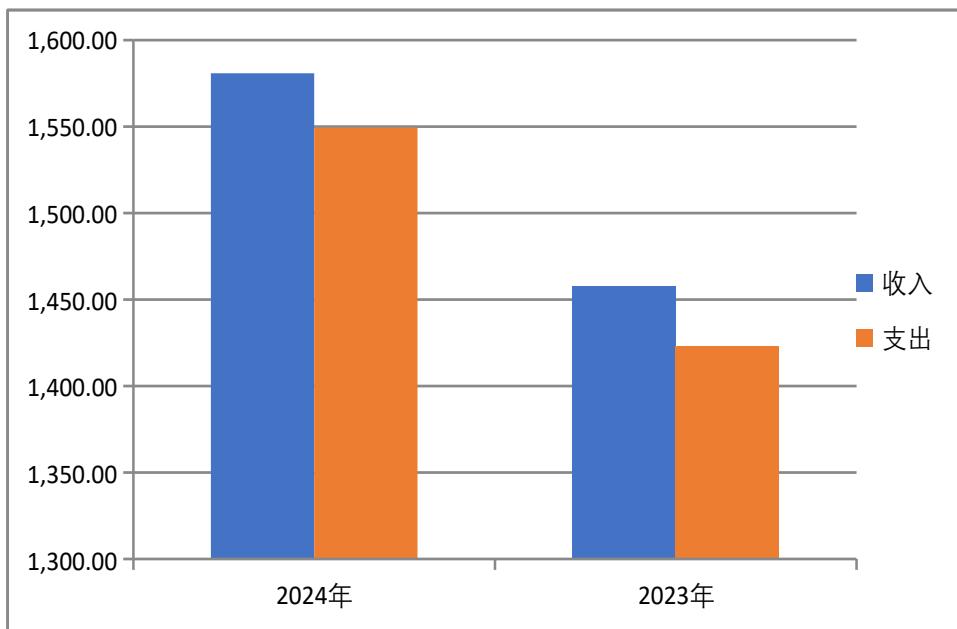
## 二、机构设置

攀枝花市第一小学校下属二级单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计为 1,580.84 万元。与 2023 年度相比，收入总计增加 123.53 万元，增长 8.48%。主要原因是本年度学校人员因政策性正常增资等原因形成的。导致人员经费增加；2024 年度支出总计为 1,549.37 万元。与 2023 年度相比，支出总计增加 126.45 万元，增长 8.89%。因人员增加及政策性正常增资等造成开支增加。

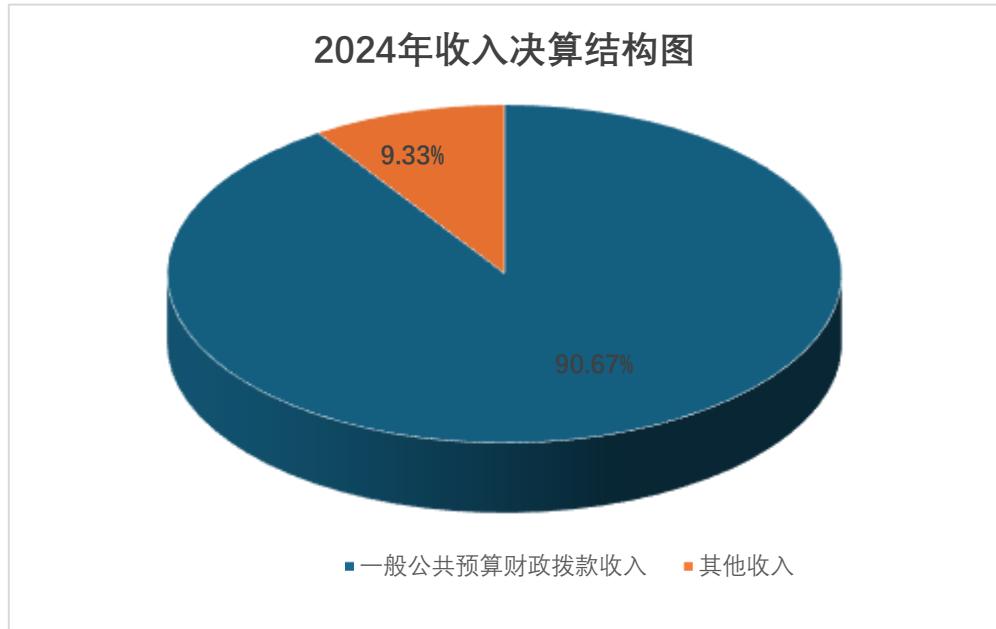


(图 1：收、支决算总计变动情况图)

## 二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 1,580.84 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1,433.29 万元，占 90.67%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 147.55 万元，占 9.33%。

（注：数据来源于财决 01 表）



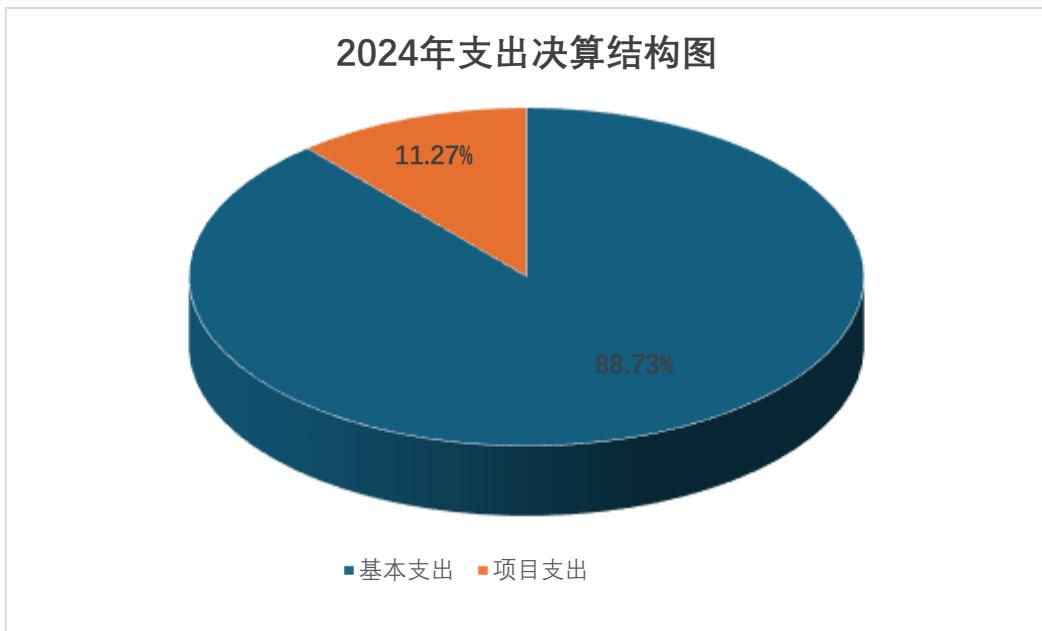
（图 2：收入决算结构图）

## 三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 1,549.37 万元，其中：基本支

出 1,374.73 万元，占 88.73%；项目支出 174.64 万元，占 11.27%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

（注：数据来源于财决 04 表）

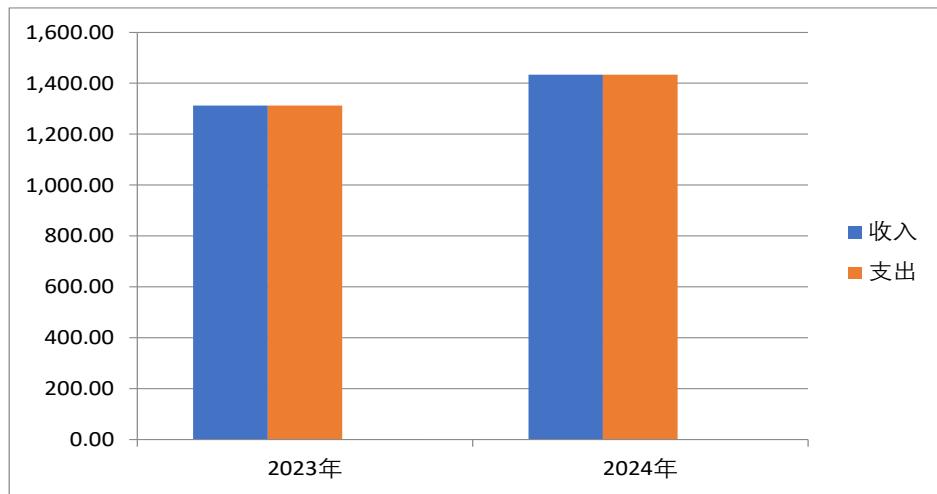


（图 3：支出决算结构图）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 1,433.29 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计均增加 121.02 万元，增加 9.22%。主要变动原因是 2024 年度在职人员增加 3 人，导致人员经费增加，另是 2024 年度增加了财政预算收入。

（注：数据来源于财决 01 表）

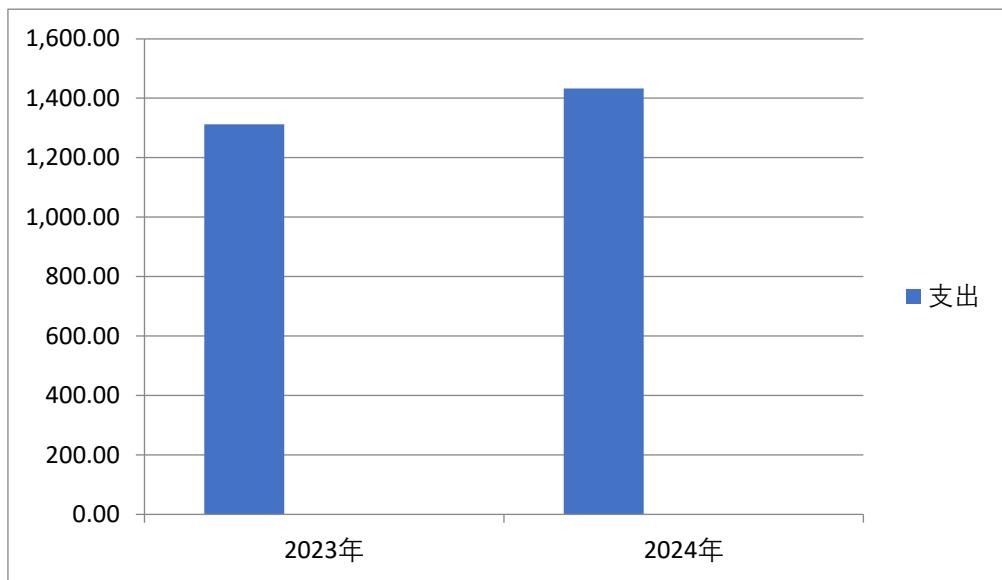


(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况)

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1,433.29 万元，占本年支出合计的 92.51%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 121.02 万元，上升 9.22%。主要原因是本年度学校人员因政策性正常增资等原因形成的。导致人员经费增加。

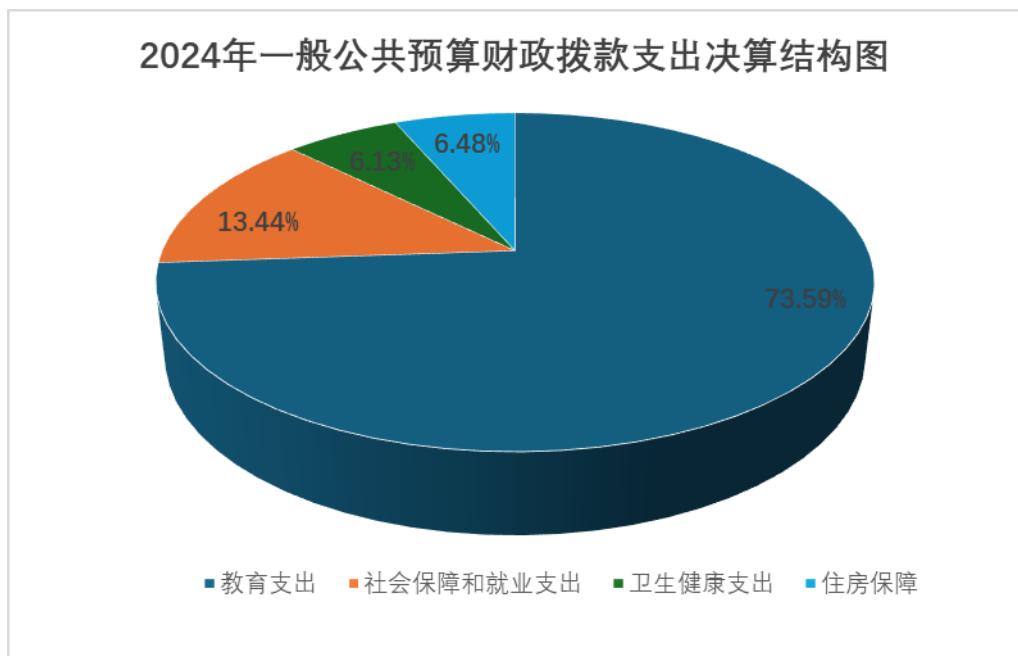


(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1,433.29 万元，主要用于以下方面：教育支出 1,059.87 万元，占 73.95%；社会保障和就业支出 192.57 万元，占 13.44%；卫生健康支出 87.9 万元，占 6.13%；住房保障支出 92.95 万元，占 6.48%。

(注：数据来源于财决 07 表)



(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 1,433.29 万元，完成预算 100%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为 995.62 万元，完成预算 100%。
2. 教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项)：支出决算为 2.72 万元，完成预算 100%。
3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 109.44 万元，完成预算 100%。
4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为

76.06 万元，完成预算 100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 56.2 万元，完成预算 100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 30.6 万元，完成预算 100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 92.95 万元，完成预算 100%。

8. 其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）：支出决算为 69.7 万元，完成预算 100%。

（注：数据来源于财决 07 表。上述“预算”口径为全年预算数。增减变动原因为决算数<项级>和全年预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。）

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,258.66 万元。其中：

人员经费 1,243.75 万元，主要包括：基本工资 341.19 万元、津贴补贴 36.1 万元、奖金 124.17 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 247.3 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 109.44 万元、职业年金缴费 76.06 万元、职工基本医疗保险缴费 56.2 万元、公务员医疗补助缴费 30.6 万元、其他社会保障缴费 5.2 万元、住房公积金 92.95 万元、其他工资福利支出 16.63 万元、离休费 0 万元、退休费 0 万元、抚

恤金 7.07 万元、生活补助 74.61 万元、医疗费补助 26.23 万元、奖励金 0 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0 万元等。

公用经费 14.91 万元，主要包括：办公费 0 万元、印刷费 0 万元、咨询费 0 万元、手续费 0 万元、水费 0 万元、电费 0 万元、邮电费 0 万元、取暖费 0 万元、物业管理费 0 万元、差旅费 0 万元、因公出国（境）费用 0 万元、维修（护）费 0 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 0 万元、公务接待费 0 万元、劳务费 0 万元、委托业务费 0.29 万元、工会经费 14.5 万元、福利费 0.12 万元、公务用车运行维护费 0 万元、其他交通费 0 万元、税金及附加费用 0 万元、其他商品和服务支出 0 万元、办公设备购置 0 万元、专用设备购置 0 万元、信息网络及软件购置更新 0 万元、其他资本性支出 0 万元等。

（注：数据来源于财决 08-1 表）

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

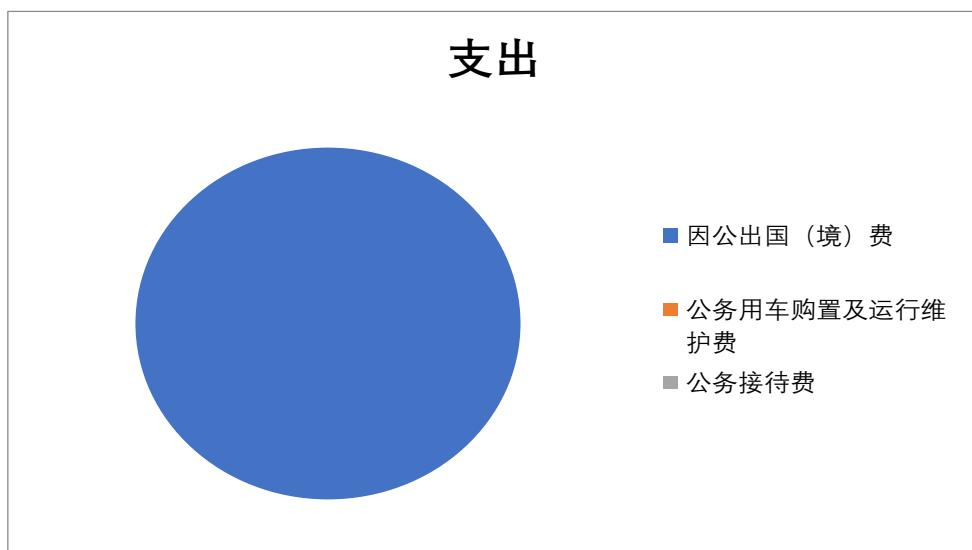
2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 2.19 万元，完成预算 100%，较上年度增加 0.16 万元，增长 7.88%。决算数与预算数持平。

（注：上述“预算”口径为全年预算数，包括一般公共

预算和政府性基金预算财政拨款支出决算情况。)

## (二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 2.19 万元，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。



(图 7：“三公”经费财政拨款支出结构)

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2023 年增加 0 万元，增长 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 2.19 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度增加 0.16 万元，增长 7.88%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、

金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆、其他车型 1 辆。

公务用车运行维护费支出 2.19 万元。主要用于学校教职员外出教研、培训等公务用车燃料费、维修费、过路过渡桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2023 年度增加 0 万元，增长 0%。其中：

国内公务接待支出 0 万元，国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2024 年度，攀枝花市第一小学校机关运行经费支出 0 万元，比 2023 年度增加 0 万元，与 2023 年度决算数持平。

(注：数据来源于财决附 03 表)

## (二) 政府采购支出情况

2024 年度，攀枝花市第一小学校政府采购支出总额 1.14 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 1.14 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 1.14 万元，占政府采购支出总额的 100%。

(注：数据来源于财决附 03 表)

## (三) 国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，攀枝花市第一小学校共有车辆 1 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 1 辆。单价 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

(注：数据来源于财决附 03 表，按部门决算报表填报数据罗列车辆情况。)

## (四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2024 年度预算编制阶段，组织对“教育事业发展”项目开展了预算事前绩效评估，对项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资

金等全面开展绩效自评，形成攀枝花市第一小学校部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、“教育事业发展”等专项预算项目绩效自评报告，其中，攀枝花市第一小学校部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 98 分，“教育事业发展”专项预算项目绩效自评得分为 100 分，绩效自评报告详见附件。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
3. 政府性基金收入：指各级政府根据法律或财政部批准，向公民、法人和其他组织征收的政府性基金收入。
4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是银行存款利息收入。
5. 使用非财政拨款结余（含专项结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
9. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：指各部门举办的小学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办

的小学的资助，如各类捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

10. 教育（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：指除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

11. 文化旅游体育与传媒（类）体育（款）其他体育竞赛（项）：除上述项目外其他用于体育方面的支出。

12. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位职业年金（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

14. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指职工死亡后的抚恤丧葬费支出。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指行政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

16. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

17. 住房保障（类）住房改革（类）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

19. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

21. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

22. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 攀枝花市第一小学校

## 2024 年部门预算整体绩效评价自评报告

### 一、部门（单位）概况

#### （一）机构组成

攀枝花市第一小学校成立于 1976 年，下设校长室、书记室、办公室、教导处、德育处、总务处及各年级组。无下级单位。

#### （二）机构职能

我校的主要职责是实施小学义务教育，促进基础教育发展，开展小学学历教育。

#### （三）人员概况

学校设校长书记 1 人，专职副书记 1 人，副校长 2 人，工会主席 1 人。现有在职教师 63 名，学生在册人数 1245 名，退休人员 67 名，财政聘用人员 3 名。

## 二、部门财政资金收支情况

### （一）部门财政资金收入情况

2024 年部门预算收入为 1,580.84 万元，全年实际预算收入 1,580.84 万元，其中一般公共预算收拨款 1,433.29 万元，其他收入 147.55 万元，上年财政拨款结转结余 5 万元。

### （二）部门财政资金支出情况

2024 年财政拨款资金支出共计 1,433.29 万元，基本支出 1,258.66 万（其中人员类支出 1,243.75 万，公用类支出 14.91 万），项目支出 174.64 万元（其中部门项目支出 60.16 万元，转移性项目支出 114.48 万元）。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### （一）部门预算项目绩效管理

#### 1. 目标管理 15 分，自评得分 15 分

目标制定：要素完整，细化到点，量化到数字，通过了学校行政办公会集体决策，具有必要性和现实性。

目标实现：以项目完成数量为核心，预算项目全部实现目标值，特定目标类项目完成全部目标值，自评得满分；

#### 2. 动态调整 10 分，自评得分 8 分

支出控制：年终决算数中“办公费”、“邮电费”等与年初预算有一定偏差，自评未满分；

及时处置：及时报财政部门有关科室说明情况进行资金调整申请，使公用经费总体支出无偏差；

执行进度：参照年初预算数，严密监控全年支出进度，在6月份有所滞缓，在9月份、11月份达到了量化指标。

### 3. 完成效率 15分：自评得分 15分

预算完成：部门预算项目12月预算执行进度达到100%，该项自评得满分；

资金结余率：部门预算项目资金年终无结余；

违规记录：在各级各部门抽查工作中无违规记录

## （二）专项预算项目绩效管理40分，自评得分40分

本年专项预算主要是“2024年城乡义务教育补助经费”，全部为中央资金，年末全部完成预算指标，资金完成率为100%，该项自评得满分。

## （三）结果应用情况

结果应用情况10分，自评得分10分。

绩效自评结果将用于下一年度预算编制及监控，并按要求在攀枝花市东区人民政府网政务公开栏目下公示。

包括内部应用、自评公开、问题整改和应用反馈等情况。

### 1. 内部应用：

建立了内设机构与绩效挂钩制度。将年初预算执行情况反馈给单位各内设机构，对各部门的日常工作实行绩效考核

### 2. 自评公开：

按照上级规定的时间、门户网站把部门整体绩效自评情况进行公开，做到准确、真实、完整、及时、详细，接受社会监督。

### 3. 问题整改：

无明显问题，在部门整体绩效目标制定的科学性、合理性、执行的必要性方面还存在随意性，需要多与部门内设机构沟通，了解他们的需求，多主动向上级相关业务部门联系，及时处理。

### 4. 应用反馈：

把年初的预算目标，中途执行过程、年底预算执行情况，向本单位领导、内设机构反映，向财政局反馈，找原因、列出问题清单，制定整改目标和措施，及时处理。

## （四）自评质量

包括评价部门整体支出自评准确情况，本年度部门整体目标绩效完成情况良好，自评质量 10 分，自评得分 10 分。

认真做了部门整体支出自评，从目标、执行、完成、效益、满意度等方面既全面又有着重点进行了认真分析，总结经验、查找差距、分析原因，并应用于下一年度预算编制和绩效监控。

# 四、评价结论及建议

## （一）评价结论

攀枝花市第一小学校在 2024 年度良好地执行了预算、预算管理以及资金支出，全面实现了 2024 年度预算目标，保证了“三保”的刚需，自评得分 98 分。

## （二）存在问题

1. 学校财务人员是兼职，专业知识水平低，对绩效目标的有关概念理解不透彻，造成执行滞缓。
2. 还需要各个部门分解汇总，全员参与，相互协调，学校对绩效评价意识不强，部分绩效目标量化不细。
3. 部门内部绩效结果与预算还未充分挂钩，没有严格把内设机构绩效自评纳入考核体系。

## （三）改进建议

1. 年初编制预算目标要多和单位领导、内设机构沟通，召开讨论会，听取他们的意见，做到编制的必要性、合理性。多学习文件，做到编制的科学性、规范性。
2. 把部门内设机构的绩效结果与预算挂钩，制定细则，纳入考核。
3. 进一步提高绩效目标评价意识和方法，细化财务管理，严格按预算要求执行。

## 附件 2

# 攀枝花市第一小学校 2024 年度项目（政策）支出绩效自评 报告 (教育事业发展)

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

- 攀枝花市第一小学校是本项目的具体实施主体。
- 项目立项、资金申报的依据是：根据上级财政相关要求，学校房屋出租非税收入上缴财政国库并纳入预算，作为教育事业发展经费。
- 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式为：此项目资金用于学校自聘人员劳务费及公用经费补充。
- 资金分配的原则及考虑因素：此项目资金支出用于学校自聘人员的劳务费及公用经费补充等因素。

### （二）项目绩效目标

- 项目主要内容：学校自聘门卫、保洁、教学人员等的劳务费，以及为确保学生教育教学工作的正常开展而产生的其他公用经费。
- 项目应实现的具体绩效目标：通过教育事业发展经

费的落实，用于学校自聘门卫、保洁、教学人员等的劳务费；以及为确保学生教育教学工作的正常开展而产生的其他公用经费。此项目已按预算落实。

3. 本项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行

### （三）项目自评步骤及方法

对教育事业发展项目的相关具体内容进行实施效果的评价，通过上级主管部门对 2024 年度考核评价，学校在东区教体局的年度考核工作中为良好。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况

此项目在 2024 年度预算工作时进行了申报，申报总额为 62.26 万元，房屋出租收入以非税形式上缴国库，纳入当年预算的资金，年初区财政下达批复为 62.26 万元，可使用指标总额为 62.26 万元。

### （二）资金计划、到位及使用情况

#### 1. 资金计划：

此项目以非税返还安排，属于区级预算资金。

#### 2. 资金到位：

该项目资金指标由区财政下拨到学校财政大平台中。

#### 3. 资金使用：

该项目资金的支付范围、支付标准、支付依据等均合法

合规。

### （三）项目财务管理情况

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制  
度，账务处理及时，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分  
析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

### （一）项目组织架构及实施流程

项目在 2024 年度预算时纳入单位预算，由区财政进行  
批复，学校按当年实际工作情况安排实施。

### （二）项目管理情况

项目在2024年度预算时纳入单位预算，由区财政进行批  
复，学校严格按照财务制度要求及相关规定进行管理并实  
施。

### （三）项目监管情况

项目完成情况学校按财政部门要求填写相关的绩效分  
析评价，并上报相关对口管理科室备案。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况

此项目已经按照相关文件要求完成，完成质量较好，社  
会满意度达到 96% 及以上。

## （二）项目效益情况

通过教育事业发展项目工作的开展，实现“学校办学条件进一步改善，队伍素质进一步提升，教育教学质量进一步提高”的目标，确保学校良好教育教学秩序正常开展的需求。进一步促进学校学生成才素质教育的全面提高。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

此项目作为区财政教育事业发展资金，为提高学校的办学水平与确保学校教育教学秩序的正常开展，教育教学顺利进行发挥了重要作用，取得了较好的社会效益和可持续性影响。

### （二）存在问题

无。

### （三）相关建议

无。

## 第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表