

项目支出绩效评价报告

项目名称：学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设项目

主管部门：攀枝花市东区教育和体育局

实施单位：攀枝花市东区教育和体育局

委托单位：攀枝花市东区财政局

评价机构：四川天益擎业企业管理咨询有限公司



2024 年 10 月

目 录

一、 评价项目情况	1
(一) 项目背景	1
(二) 立项依据	2
(三) 项目绩效目标	2
(四) 项目资金情况	3
(五) 项目管理情况	5
二、 评价工作开展情况	6
三、 评价结论	9
四、 绩效分析	11
五、 存在问题及原因分析	18
(一) 预算管理方面	18
(二) 项目管理方面	19
(三) 项目成本管理方面	19
六、 相关建议	19
(一) 预算管理方面	19
(二) 项目管理方面	20
(三) 项目成本管理方面	20
附件 1 项目支出绩效评价指标体系	21

学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设

项目支出绩效评价报告

按照《攀枝花市东区财政局关于开展 2023 年度财政重点项目（政策）支出绩效评价和部门整体支出绩效评价工作的通知》，我们接受攀枝花市东区财政局委托，于 2024 年 8 月至 2024 年 10 月对攀枝花市东区教育和体育局（以下简称“区教体局”）实施学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设项目（以下简称“该项目”）开展绩效评价，具体情况如下。

一、评价项目情况

（一）项目背景

为贯彻落实《四川省中小学数字校园建设规范（试行）》和《四川省中小学教育技术装备标准（试行）》（川教技〔2021〕5 号）、《攀枝花市人民政府办公室关于印发〈攀枝花市教育信息化建设实施意见〉的通知》（攀办函〔2015〕143 号）文件要求，推进和完善班班通终端设备、教师办公用机更新，完成学校自办校园电视台、校园 IP 数字广播系统、自动录播系统、数字实验室、校园一卡通、班级移动终端教学系统等项目建设。区教体局组织实施学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设工作，解决学校教学仪器设备因超期使用、老化、维修成本高、无法满足现

教育教学需求等问题。区教体局拟用五年时间（2023--2027 年）分期投入完成信息化建设。

（二）立项依据

1.《四川省中小学数字校园建设规范（试行）》和《四川省中小学教育技术装备标准（试行）》（川教技〔2021〕5 号）；

2.《攀枝花市人民政府办公室关于印发〈攀枝花市教育信息化建设实施意见〉的通知》（攀办函〔2015〕143 号）；

3.《四川省人民政府教育督导委员会办公室关于调整县域内义务教育基本均衡发展基本办学条件督导评估部分指标的通知》（川教督委办函〔2021〕3 号）；

4.《四川省人民政府〈四川教育现代化 2035〉》；

5.《教育部〈教育信息化 2.0 行动计划〉》《攀枝花市教育信息化 2.0 行动计划实施方案》；

6.《攀枝花市东区教育信息技术中心关于 2023 年学校标准化及教育信息化 2.0 建设经费使用计划的请示》。

（三）项目绩效目标

1.总体目标

贯彻落实《四川省中小学教育技术装备标准（试行）》（2021 版）文件精神，培养学生创新精神、实践能力，全面促进学生全面发展，加强中小学教育技术装备，实现攀枝花东区中小学教育

技术装备按新标准全面达标。

2.年度绩效目标

根据《项目支出绩效目标申报表》，区教体局 2023 年预计完成以下内容：一是计划采购及安装多媒体设备一体机（智慧黑板）23 套。二是按照《四川省人民政府教育督导委员会办公室关于调整县域内义务教育基本均衡发展基本办学条件督导评估部分指标的通知》（川教督委办函〔2021〕3 号）等文件要求，更新部分学校教学仪器。三是整合已建成教育信息化平台，接入全区学校已有数字监控，以及远程互动教学系统。

（四）项目资金情况

1.资金到位情况

根据《攀枝花市东区教育信息技术中心关于 2023 年学校标准化及教育信息化 2.0 建设经费使用计划的请示》及《攀枝花东区财政资金审批表》，该项目 2023 年申请项目资金 260.24 万元，区财政局于 2023 年 12 月下达 150.00 万元，不足部分从“区属光源改造项目”调剂拨付 110.24 万元，资金到位情况良好。

2.资金使用情况

经评价组核查，该项目 2023 年资金到位 260.24 万元，截至 2024 年 8 月，区教体局共计支付 141.48 万元，剩余 118.76 万元暂未支付，根据《智慧交互黑板采购项目（二次）政府采购合同》

约定，货物安装验收合格后，达到付款条件 30 日，支付合同总金额 95%；《攀枝花市东区教育和体育局 2023 年教育信息化 2.0 建设项目合同》约定，项目验收后 30 日内支付项目 100%款项，经查看《攀枝花市东区学校标准化建设及信息化 2.0 建设（智能交互黑板）采购项目（二次）验收报告》《东区政府采购货物和服务验收表》，该部分分别于 2023 年 10 月、2023 年 11 月完成验收，预算执行率 54%，预算执行情况一般。

3.资金管理情况

资金申请方面，区教体局按照《攀枝花市东区人民政府办公室关于进一步加强财政资金管理的通知》（攀东府办〔2023〕15 号）文件要求提交《攀枝花市东区教育信息技术中心关于 2023 年学校标准化及教育信息化 2.0 建设经费使用计划的请示》及《攀枝花东区财政资金审批表》，并由分管区领导审签及常务副区长审签，资金申请流程规范、完整。

资金使用方面，经评价组抽查 2023 年 12 月记 55 号、2023 年 12 月记 109 号记账凭证及附件资料，项目资金支付有完整的审批程序，符合国家财经法规、财务管理制度，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

（五）项目管理情况

1.项目组织架构及实施流程

区教育局：负责项目资金预算申请和对项目资金使用进行监管。

成都佳发安泰教育科技股份有限公司：负责学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设（智慧交互黑板）采购及安装。

四川锦荣发科技有限公司：负责教学仪器采购等。

中国移动通信集团四川有限公司攀枝花分公司：负责按区教育局要求建设项目，包括查勘、设计、集成、部署、调试、技术支持及维护等。

区财政局：负责项目资金审核、拨付及绩效评价管理工作。

验收组：由项目专家组、业主代表、供应商代表组成，负责依据本采购项目各项文件及履约情况进行实地验收。

2.项目实施情况

在政府采购方面，区教育局制定《采购管理制度》，明确采购预算管理、采购计划、采购方式管理、政府采购委托代理机构、采购需求论证管理等机制，管理办法健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期的情况；在业务执行方面，该项目采用竞争性谈判采购方式，共 4 家供应商通过资格审查，最终成交供应商为成都佳发安泰教育科技股份有限公司；经评价组核查，项目于

2023 年 4 月 13 日发布政府采购意向公开，2023 年 4 月 28 日发布中标结果公告，确定成都佳发安泰教育科技有限公司为中标公司，2023 年 5 月 3 日签订政府采购合同，该项目 2023 年 10 月共完成 23 套智慧黑板采购及安装。完成 2 所学校教学仪器采购（包括物理、化学、生物、音乐）并完成验收。具体采购数量如下表。

表 1-1 2023 年智慧黑板分配表

序号	学校	分配数量
1	攀枝花市第一小学校	8 套
2	攀枝花市凤凰小学长寿路学校	4 套
3	攀枝花市第六小学校	3 套
4	攀枝花市第九小学校	3 套
5	攀枝花市东区银江中心学校阿署达小学	1 套
6	攀枝花市东区银江中心幼儿园	1 套
7	南山实验学校	3 套
合计		23 套

二、评价工作开展情况

（一）评价目的

通过财政重点绩效评价，客观公正考评项目资金分配科学性、合理性，资金支出效率、效益和综合效果，总结项目管理经验，分析存在的问题及原因，提出切实可行的改进措施，进一步规范项目和资金管理行为，提升财政资金科学化、精细化管理水平，提高财政资金使用效益。

（二）评价对象与选点

该项目评价对象为攀枝花东区教育和体育局。评价组选取攀枝花东区教育和体育局、攀枝花花城外国语学校、攀枝花市第一小学开展现场调研工作，对该项目实施情况进行实地调研。

（三）评价流程

1.前期准备阶段

2024年8月，成立绩效评价小组，与区教体局建立联系，收集和整理与项目相关政策文件、财务资料、业务资料等，初步了解项目基本情况，结合项目特点设置绩效评价指标体系。

2.组织实施阶段

2024年8月-9月，进行现场访谈与实地调研，通过资料核查、座谈询问、社会调研和实地勘察等方式，分析项目实施真实性、合理性、规范性。查看项目实施点位组织管理情况、效益实现程度等。

3.分析评价阶段

2024年10月，评价小组根据政策文件、财务资料、项目资料，结合现场访谈和调研结果对项目决策、资金支出行为过程及其效果进行综合分析，评价项目决策科学性、资金使用合规性、项目管理规范性和项目效益有效性。同时完善工作底稿，形成绩效评价报告。

（四）评价方法

本次项目评价将运用公众评判法、比较法、成本效益分析、因素分析法等多种方法从多个角度对项目进行分析。

1. 公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。评价组对本项目受益对象进行问卷调研，同时踏勘部分项目点位，综合分析项目完成质量与效果。

2. 比较法。是指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法。评价组梳理本项目绩效目标，并实地踏勘、核查资料，将项目实施情况与绩效目标对比。

3. 成本效益分析法。是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。评价组通过梳理本项目的总投入成本、了解项目实施以及使用情况，分析其投入是否发挥最大效益。

4. 因素分析法。通过梳理影响绩效目标实现的内外因素以及项目绩效目标的实现程度，分析这些因素对目标实现的影响力，从而进一步分析如何通过控制这些影响因素来提高项目的实施效果，达到项目绩效目标。

（五）评价指标

根据《2024 年区级专项预算项目支出绩效评价指标体系》，评价组围绕“项目决策－项目管理－项目实施－完成结果－项目

效果”的思路对项目开展绩效评价工作。项目决策方面主要关注程序严密性、规划合理性、资金投向合理性；项目管理方面主要关注项目制度健全性、资金分配合理性、绩效管理有效性；项目实施方面主要关注预算执行率、项目资金使用率；完成结果方面主要关注绩效目标完成情况、项目完成及时性；项目效果主要关注教学仪器资产系统录入及时性、教学设备（智慧黑板）完好率、教学设备投入使用率、信息化应用普及程度师生满意度等。绩效评价得分包括 4 个等级：

- （1）90 分及以上（含 90 分）为优；
- （2）80-90 分（含 80 分）为良；
- （3）60-80 分（含 60 分）为中；
- （4）60 分以下为差。

三、评价结论

根据评价指标体系，项目评价得分为 88.74 分，评价指标体系得分如下表所示。

表 3-1 项目绩效评价得分情况表

绩效指标			指标分值	得分	扣分	得分率	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标					
通用指标	项目决策	决策程序	6	6	0	100%	-
		规划论证	6	4	2	66.67%	区教体局设置绩效目标申报表，共设置指标 10 个，其中，指标

绩效指标			指标分值	得分	扣分	得分率	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标					
							设置合理数量 3 个，总体绩效目标设置合理性偏离度为 70%
		资金投向	6	6	0	100%	-
	项目管理	制度管理	2	2	0	100%	-
		分配管理	10	10	0	100%	-
		绩效监管	6	6	0	100%	-
	项目实施	预算执行	6	4.62	1.38	77%	预算执行率 54%
		资金使用	3	3	0	100%	-
	项目结果	目标完成	6	6	0	100%	-
		完成时效	3	3	0	100%	-
专用指标	项目完成	项目验收	10	10	0	100%	-
		功能实现	10	10	0	100%	-
		后续管护	10	5	5	50%	后期管护制度不健全，未明确后期管理维护细则
个性指标	时效指标	教学仪器资产系统录入及时性	2	2	0	100%	-
	质量指标	教学设备（智慧黑板）完好率	2	2	0	100%	-
		教学设备投入使用率	2	2	0	100%	-
	可持续效益	信息化应用普及程度	3	3	0	100%	-
	成本指标	采购成本合理性	3	1	2	33.33%	学校标准化建设及教育信息化

绩效指标			指标分值	得分	扣分	得分率	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标					
							2.0 建设项目成本略高于市场均价
	服务对象满意度	师生满意度	4	3.12	0.88	78%	根据满意度计算得出
合计			100	88.74	11.26	88.74%	-

四、绩效分析

（一）项目决策

1.决策程序

指标分值 6 分，评价得分 6 分。

为贯彻落实《四川省人民政府〈四川教育现代化 2035〉》《教育部〈教育信息化 2.0 行动计划〉》《攀枝花市教育信息化 2.0 行动计划实施方案》《攀枝花市东区重大经济事项决策实施办法（试行）》等文件要求，区教体局开展对全区教育信息化基础设施建设，推进和完善班班通终端设备、教师办公用机更新，完成学校自办校园电视台、校园 IP 数字广播系统、自动录播系统、数字实验室、校园一卡通、班级移动终端教学系统等项目建设。与区教体局“加强教育基础设施建设，加强学校电化教育和技术装备，进一步改善学校办学条件”职能职责相关，项目决策

程序严密，项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求。

2.规划论证

指标分值 6 分，评价得分 4 分。

根据《四川省人民政府〈四川教育现代化 2035〉》《教育部〈教育信息化 2.0 行动计划〉》《枝江市东区教育和体育局学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设事前绩效评估报告》，该项目符合教育部“建立健全教育信息化可持续发展机制，构建网络化、数字化、智能化、个性化、终身化教育体系，建设人人皆学、处处能学、时时可学的学习型社会”指导思想，项目安排符合有关决策部署安排，具有项目立项必要性、可行性和前瞻性；绩效目标建设方面，区教体局设置绩效目标申报表，共设置指标 10 个，其中，指标设置合理数量 3 个，总体绩效目标设置合理性偏离度 70%。

3.资金投向

指标分值 6 分，评价得分 6 分。

经评价组核查，该项目资金投向主要是教育信息化基础设施建设，推进和完善班班通终端设备、教师办公用机的更新，完成学校自办校园电视台、校园 IP 数字广播系统、自动录播系统、数字实验室、校园一卡通、班级移动终端教学系统等项目的建设，

属于政府支持范围，符合财政事权支出责任划分规定；资金投向与项目总体规划、教育行业事业发展相匹配；体现“集中财力办大事”原则；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复。

（二）项目管理

1.制度办法

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

经评价组查看，区教体局制定《建设项目资金筹集与使用管理制度》，明确项目前期工作经费适用条件、申报前期工作经费需具备条件、项目前期工作经费申报关键程序、项目资金支付管理要求等机制，管理办法健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期的情况。

2.分配管理

指标分值 10 分，评价得分 10 分。

该项目选取因素分配法，根据《学校教室调研表 2021》《东区多媒体教室情况调研表》，项目资金分配充分考虑教育行业发展实际和发展需求，项目资金分配严格按管理办法执行，经评价组核实，该项目资金分配权重有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理。

3.绩效监管

指标分值 6 分，评价得分 6 分。

根据《项目支出绩效目标申报表》，项目按要求完成绩效目标；经评价组核查，区教体局以前年度未开展重点绩效评价或审计等工作，不存在以前年度问题整改。

（三）项目实施

1.预算执行

指标分值 6 分，评价得分 4.62 分。

根据《攀枝花市东区教育信息技术中心关于 2023 年学校标准化及教育信息化 2.0 建设经费使用计划的请示》《攀枝花东区财政资金审批表》，该项目 2023 年申请预算资金 260.24 万元，区财政局于 2023 年 12 月下达 150.00 万元，不足部分从“区属光源改造项目”调剂拨付 110.24 万元；区教体局 2023 年共支付 141.48 万元，剩余 118.76 万元未支付，预算执行率 54%，预算执行情况一般。

2.资金使用

指标分值 3 分，评价得分 3 分。

经评价组抽查记账凭证 2023 年 12 月记 55 号、2023 年 12 月记 109 号及附件资料，资金支付有完整的审批程序，符合国家财经法规、财务管理制度，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；区教体局根据实际需求，向财政提交资金调剂申

请，明确调剂原因，调剂金额、预期用途等，资金调剂程序规范，调剂资金具有科学性和准确性。

（四）项目结果

1.目标完成

指标分值 6 分，评价得分 6 分。

根据《项目支出绩效目标申报表》，该项目 2023 年绩效目标为配备多媒体设备（一体机）23 套，更新 2 所学校教学仪器，经评价组核查，区教体局 2023 年完成配备多媒体设备（一体机）23 套，更新 2 所学校教学仪器，有效完成 2023 年度绩效目标。

2.完成时效

指标分值 3 分，评价得分 3 分。

根据《项目支出绩效目标申报表》，该项目 2023 年绩效目标为配备多媒体设备（一体机）23 套，更新部分学校教学仪器，经评价组核查，区教体局在 2023 年度完成绩效目标。

（五）项目完成

1.项目验收

指标分值 10 分，评价得分 10 分。

根据《攀枝花市东区学校标准化建设及信息化 2.0 建设（智能交互黑板）采购项目（二次）验收报告》《东区政府采购货物

和服务验收表》等，项目均于 2023 年完成验收，项目验收及时。

2.功能实现

指标分值 10 分，评价得分 10 分

经评价组现场走访并查看多媒体设备（一体机）使用情况，设备在使用过程中不存在卡顿、熄屏等情况，该项目实现预期功能，功能配套整合协调，能够持续良好地运作，能有效满足师生现实需要。

3.后续管护

指标分值 10 分，评价得分 5 分

根据区教体局《学校智慧黑板使用管理制度》，制度中简要提到智慧黑板日常维护和管理，但未深入明确后期管理维护细则（如定期检查设备质量和工作状况、设备清洁与除尘、设备保养与保护、设备维修管理与记录等机制），项目后续维护管理机制不健全。

（六）时效指标

1.教学仪器资产系统录入及时性

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

经评价组现场走访并查看攀枝花花城外国语学校资产系统，教学仪器采购验收后已及时录入资产系统。

（七）质量指标

1.教学设备（智慧黑板）完好率

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

经评价组现场走访，攀枝花市第一小学、攀枝花花城外国语学校教学设备（智慧黑板）均属完好状态，设备使用情况良好。

2.教学设备投入使用率

指标分值 2 分，评价得分 2 分。

经评价组现场走访，攀枝花第一小学采购智慧黑板 8 套，经核实，该学校所安装 8 台智慧黑板均投入使用，且不存在闲置和人为损坏情况，教学设备的安装一定程度上改善了教学环境。

（八）可持续效益

1.信息化应用普及程度

指标分值 3 分，评价得分 3 分。

经评价组针对受益师生进行线上问卷调查，共收取 104 份有效答卷，经计算，教学设备使用频率达 83%，能够教师满足教学需求，一定程度上提升了信息化教学品质，对教育工作的促进作用。

（九）成本指标

1.采购成本合理性

指标分值 3 分，评价得分 1 分。

评价组抽取项目中智慧黑板采购成本（含交互教学软件、OPS 模块、展台、教学音响、线材及安装）与盐源县中学校、遂宁市船山职业技术学校、四川省北川中学智慧黑板采购相似内容成本相对比，分析得出学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设项目成本略高于市场均价的情况，项目实施经济性有待进一步增强。

（十）服务对象满意度

1.师生满意度

指标分值 4 分，评价得分 3.12 分。

经评价组针对受益师生进行线上问卷调查，共收取 104 份有效答卷，问卷满分 10 分，平均分 7.9 分，整体满意度 79%。

五、存在问题及原因分析

（一）预算管理方面

预算执行率较低。经评价组核查，该项目 2023 年申请预算资金 260.24 万元，区教体局 2023 年共支付 141.48 万元，剩余 118.76 万元未支付，主要原因是区财政局正在执行付款审批流程，暂未支付资金，预算执行率 54%，预算执行情况一般。

（二）项目管理方面

项目后期管理制度不健全。根据区教体局《学校智慧黑板使用管理制度》，制度中简要提到智慧黑板日常维护和管理，但未深入明确后期管理维护细则（如定期检查设备质量和工作状况、设备清洁与除尘、设备保养与保护、设备维修管理与记录等机制），可能导致在项目管理后期阶段，无法充分预见可能存在的潜在风险事件，包括但不限于因人为因素导致教学设备或教学仪器破坏或遗失，项目后续维护管理机制不健全。

（三）项目成本管理方面

项目成本有待优化，经济性有待增强。评价组抽取项目中智慧黑板采购成本（含交互教学软件、OPS 模块、展台、教学音响、线材及安装）与盐源县中学校、遂宁市船山职业技术学校、四川省北川中学智慧黑板采购相似内容成本相对比，分析得出学校标准化建设及教育信息化 2.0 建设项目成本略高于市场均价的情况，项目经济性存在优化空间，在现有服务范围不变的基础上，可适当压减项目预算。

六、相关建议

（一）预算管理方面

建立绩效考核制度，增强财务人员预算管理意识。一是建议区教体局将预算执行情况与部门及员工绩效考核挂钩，激励员工

积极参与预算管理并提高预算执行率；二是加强对财务人员预算培训和指导，提高财务人员预算资金使用经济意识和责任感；三是部门要加强与财政之间的联系，及时沟通项目资金相关事宜，加快资金执行进度，提升项目资金执行率。

（二）项目管理方面

健全项目管理制度，提高项目精细化管理水平。建议区教育局建立健全《项目后期维护管理制度》，明确定期检查设备质量和工作状况、设备清洁与除尘、设备保养与保护、设备维修管理与记录等机制，建立相关工作指南，促进项目实施规范性，增强项目可持续性，确保项目效益充分发挥。

（三）项目成本管理方面

优化项目成本效益，确保项目经济性。建议教育局优化预算编制，加强成本控制。一是采购内容根据市场价合理申报，二是参照其他地区的智慧黑板等采购情况，合理测算项目采购经费，增强项目成本效益。

附件 1 项目支出绩效评价指标体系

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
通用指标（54分）	项目决策（18分）	决策程序	6	严密	项目决策是否严密	缺（错）项扣分法	项目设立、调整延续等方面是否符合资金基本规范和决策程序要求，发现一处不符合的扣3分，扣完为止。	为贯彻落实《四川省人民政府〈四川教育现代化 2035〉》《教育部〈教育信息化 2.0 行动计划〉》《攀枝花市教育信息化 2.0 行动计划实施方案》《攀枝花市东区重大经济事项决策实施办法（试行）》等文件要求，区教体局开展对全区教育信息化基础设施建设，推进和完善班班通终端设备、教师办公用机更新，完成学校自办校园电视台、校园 IP 数字广播系统、自动录播系统、数字实验室、校园一卡通、班级移动终端教学系统等项目建设。与区教体局“加强教育基础设施建设，加强学校电化教育和技术装备，进一步改善学校办	6

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
								学条件”职能职责相关，项目决策程序严密，项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求。该指标得满分	
		规划论证	6	科学	项目规划是否符合要求，项目论证是否科学合理	缺（错）项扣分法	<p>1.项目规划符合中央、县委县政府有关决策部署安排，得1分；充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分。否则该项不得分。</p> <p>2.项目总体绩效目标设置合理性的偏离度$\leq 15\%$，得2分；$30\% \geq$偏离度$> 15\%$，得1分；偏离度$> 30\%$，不得分。绩效目标是否科学合理、规范完</p>	<p>根据《四川省人民政府〈四川教育现代化2035〉》《教育部〈教育信息化2.0行动计划〉》《攀枝花市东区教育和体育局学校标准化建设及教育信息化2.0建设事前绩效评估报告》，该项目符合教育部“建立健全教育信息化可持续发展机制，构建网络化、数字化、智能化、个性化、终身化教育体系，建设人人皆学、处处能学、时时可学的学习型社会”指导思想，项目安排符合有关决策部署安排，具有项目立项必要性、可行性和前瞻性；绩</p>	4

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
							整、量化细化、预算匹配。总体绩效目标设置合理性为绩效目标设置合理的数量与绩效目标总数的比例。	效目标建设方面，区教体局设置绩效目标申报表，共设置指标 10 个，其中，指标设置合理数量 3 个，项目总体绩效目标设置合理性偏离度= $(7/10) * 100\% = 70\%$ 。综上，该指标得 4 分	
		资金投入	6	合理	项目资金是否与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，是否聚焦重大任务、重点领	缺（错）项扣分法	属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得 1 分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得 1 分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得 3 分；未与其他同类项目或部门内部相关项	经评价组核查，该项目资金投向主要是教育信息化基础设施建设，推进和完善班班通终端设备、教师办公用机更新，完成学校自办校园电视台、校园 IP 数字广播系统、自动录播系统、数字实验室、校园一卡通、班级移动终端教学系统等项目建设，属于政府支持范围，符合财政事权支出责任划分规定；资金投向与项目总体规划、教育行业事业发展相匹配；体现“集中财力办大事”原	6

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
					域、重点环节和重点项目		目交叉重复，得1分。否则该项不得分。	则；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复。该指标得满分	
	项目管理（18分）	制度办法	2	健全	项目制度办法是否体系健全、要素完备	是否评分法	资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。否则该项不得分。	经评价组查看，区教体局制定《建设项目资金筹集与使用管理制度》，明确项目前期工作经费适用条件、申报前期工作经费需具备条件、项目前期工作经费申报关键程序、项目资金支付管理要求等机制，管理办法健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期的情况。该指标得满分	2
		分配管理	10	合理	项目资金分配因素选取、权重设置、区	缺（错）项扣分法	1.因素分配法：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，得2分；资金分配因素的权重设置有效突出	该项目选取因素分配法，根据《学校教室调研表2021》《东区多媒体教室情况调研表》，项目资金分配充分考虑教育行业发展实际和发展需求，项目资金分配严格按管理办法	10

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
					域分布，项目管理、审批是否符合管理要求		项目实施重点，得2分；资金区域分布结果公平合理，得2分。项目分配法：建设项目储备库，得2分；实行入库项目动态管理、推动资金竞争性分配，得2分；明确项目申报审核程序，按规定程序履行项目审批，得2分。其他分配法：资金分配依据充分合理，得6分。否则该项不得分。如涉及多种分配法，按相应资金量的权重进行测算。 2.资金分配是否严格按照管理办法执行，决策程序是否符合管理	执行，经评价组核实，该项目资金分配权重有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理。该指标得满分	

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
							要求，及时高效，得4分。		
		绩效监管	6	有效	管资金、项目、政策是否管绩效，项目绩效监管是否按要求开展，对下指导是否有力有效	缺（错）项扣分法	项目按市区要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作的，得6分，否则一项工作未完成，扣1分。	根据《项目支出绩效目标申报表》，项目按要求完成绩效目标；经评价组核查，区教体局以前年度未开展重点绩效评价或审计等工作，不存在以前年度问题整改。该指标得满分	6
	项目实施	预算执行	6	100%	项目资金财政拨付、单位执	比率值法	该项指标得分=财政资金拨付率×100%×3+单位资金使用率×100%×3。如部分计算内	根据《攀枝花市东区教育信息技术中心关于2023年学校标准化及教育信息化2.0建设经费使用计划的请示》《攀枝花	4.62

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
	(9分)				行情况		容不涉及，可同比例分配至本指标其他计算内容。	东区财政资金审批表》，该项目 2023 年申请项目资金 260.24 万元，区财政局于 2023 年 12 月下达 150.00 万元，不足部分从“区属光源改造项目”调剂拨付 110.24 万元，资金到期情况良好；区教体局 2023 年共支付 141.48 万元，剩余 118.76 万元未支付，预算执行率 54%，预算执行情况一般。 指标得分=100%*100%*3+54%*100%*3=4.62 分	
		资金使用	3	合规	资金使用拨付、项目实施是否符合规定	缺（错）项扣分法	项目资金使用、拨付是否符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，是否存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，是否存在	经评价组查看记账凭证 2023 年 12 月记 55 号、2023 年 12 月记 109 号及附件资料，资金支付有完整的审批程序，符合国家财经法规、财务管理制度，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截	3

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
							资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施是否遵守相关法律法规，发现一处不合规的扣 1 分，扣完为止。	留、挤占、挪用、虚列支出等情况；区教体根据实际需求，向财政提交资金调剂申请，明确调剂原因，调剂金额、预期用途等，资金调剂程序规范，调剂资金具有科学性和准确性。该指标得满分	
	项目结果（9 分）	目标完成	6	100%	项目是否完成预期目标，实施结果是否与绩效目标相匹配，反映目标实现程度	比率分值法	该项指标得分=实际完成目标任务量÷首次批复立项设定绩效目标任务总量×100%×6。	根据《项目支出绩效目标申报表》，该项目 2023 年绩效目标为配备多媒体设备（一体机）23 套，更新 2 所学校教学仪器，经评价组核查，区教体局 2023 年完成配备多媒体设备（一体机）23 套，更新 2 所学校教学仪器，有效完成 2023 年度绩效目标。该指标得满分 6 分	6

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
		完成时效	3	及时	项目实际完成时间与计划完成的比较	比率分值法	该项指标得分=（1-（实际完成时间-计划完成时间）÷计划完成时间）×100%×3。一般以天数、月数或年数为单位。当实际完成时间-计划完成时间小于等于0时得满分；实际完成时间超过计划完成时间1倍及以上得0分。	根据《项目支出绩效目标申报表》《攀枝花市东区学校标准化建设及信息化2.0建设（智能交互黑板）采购项目（二次）验收报告》《东区政府采购货物和服务验收表》，该项目2023年绩效目标为配备多媒体设备（一体机）23套，更新部分学校教学仪器，经评价组核查，区教体局在2023年度完成绩效目标。该指标得满分3分	3
专用指标	项目完成	项目验收	10		项目验收是否合格	比率分值法	该项指标得分=（建成项目总量-验收不及时、验收不合格的建成项目数量）÷建成项目总量×100%×10。	根据《攀枝花市东区学校标准化建设及信息化2.0建设（智能交互黑板）采购项目（二次）验收报告》《东区政府采购货物和服务验收表》等，项目均于2023年完成验收。该指标得满分	10

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
		功能实现	10		项目经济社会功能是否实现	比率分值法	该项指标得分=(建成项目总量-经济或社会功能未实现的建成项目数量)÷建成项目总量×100%×10。主要查看建成项目是否实现预期功能,是否功能配套整合协调、能够持续良好地运作,特别是公共设施类项目,是否能有效满足群众现实需要。	经评价组现场走访并查看多媒体设备(一体机)使用情况,设备在使用过程中不出现卡顿、熄屏等情况,该项目实现预期功能,功能配套整合协调,能够持续良好地运作,能够有效满足师生现实需要。该指标得满分	10
		后续管护	10		项目后续维护是否实现	缺(错)项扣分法	主要查看建成项目是否建立后续管理维护制度机制,是否实现有效维护。后续管理维护制度机制建立健全得满分,后续管理维护制度机制不健全得5分,未建立后续	根据区教体局《学校智慧黑板使用管理制度》,制度中简要提到智慧黑板日常维护和管理,但未深入明确后期管理维护细则(如定期检查设备质量和工作状况、设备清洁与除尘、设备保养与保护、设备维修管理与记录等机制),项目	5

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
							管理维护制度机制不得分	后续维护管理机制不健全。该指标得 5 分	
个性指标（16 分）	时效指标	教学仪器资产系统录入及时性	2	及时	主要查看教学仪器采购验收后及时录入资产系统	缺（错）项扣分法	全部及时录入资产系统得满分，发现一个（类）未录入资产系统扣 0.5 分，扣完为止	经评价组现场走访并查看攀枝花市花城外国语学校资产系统，教学仪器采购验收后已及时录入资产系统。该指标得满分	2
	质量指标	教学设备（	2	100%	查看，教学设施使用后保存情	缺（错）项扣分法	发现一处损毁扣一分，扣完为止	经评价组现场走访，攀枝花市第一小学、攀枝花花城外国语学校教学设备（智慧黑板）均属完好状态，设备使用情况良好。该指标得满分	2

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
		智慧黑板)完好率			况				
		教学设备投入使用率	2	100%	衡量的设备实际投入使用情况	分级评分法	主要考察采购项目设备是否投入在教学的闲置或使用情况	经评价组现场走访，攀枝花第一小学采购智慧黑板8套，经核实，该学校所安装8块智慧黑板均投入使用，且不存在闲置和人为损坏情况。该指标得满分	2
	可持续效	信息化应	3	80%	考察师生对信化工具和平	分级评分法	通过问卷的方式查看信息化工具是否满足师生教学需求	经评价组受益师生进行线上问卷调查，共收取104份有效答卷，经计算，教学设备使用频率达83%，能够满足教学需	3

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
	益	用普及程度			台的使用频率和深度，是否能够满足教学需求			求。该指标得满分	
	成本指标	采购成本合理性	3	100%	查看政府购买服务成本是否合理	分级评分法	服务成本合理，不存在过高或过低的情况，得3分，存在部分不合理，得1分，完全不合理，不得分。	评价组抽取项目中智慧黑板采购成本（含交互教学软件、OPS模块、展台、教学音响、线材及安装）与盐源县中学校、遂宁市船山职业技术学校、四川省北川中学智慧黑板采购相似内容成本相对比，分析得出学校标准化建设及教育信息化2.0建设项目成本略高于市场均价的情况，项目实施经济性有待进一步增强。该指标得1分	1
	服	师	4	9	查看项	比率	与满意度标准值的比	经评价组受益师生进行线上	3.12

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
	服务对象满意度	生满意度		0%	目完成后教学设备、教学仪器使用情况	分值法	率计算指标得分，达到目标值得满分，每降低1%，不满1%则按1%计算，则扣除2%的权重分，直至扣完。	问卷调查，共收取104份有效答卷，问卷满分10分，平均分7.9分，整体满意度79%。 该指标得3.12分	
扣分项 (10分)		绩效管理存在问题	—		预算绩效管理存在问题	缺(错)项扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及各方面出现的问题，每有一个问题点扣1分，扣完为止。		
		被评价部门	—		被评价对象工作配合情况	缺(错)项扣分法	评价工作开展过程中，被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的，发现一处扣1		

绩效评价指标					指标解释	评分方法	评分说明	评分过程	得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	目标值					
		配合度					分，扣完为止。		
合计			100						88.74