

攀枝花市东区综合行政执法局

2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开方面。

我局主动公开的政府信息内容包括：单位信息、机构职能、领导信息、预算绩效管理、部门预决算、工作动态、部门文件、通知公告、行政权力、行政处罚等。2024 年通过攀枝花市东区人民政府网站累计公开信息 120 条，通过攀枝花日报、攀枝花开、幸福东区等媒体公开信息 10 条。办理领导信箱、人民网、麻辣社区留言等案件 151 件、省信访系统案件 24 件。

（二）依申请公开方面。

2024 年，我局未收到政府信息公开申请，没有因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼。

（三）政府信息管理方面。

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》，依据部门职责和行政职能所掌握的政府信息，突出依法、便民的原则，按规定做好文件保密审查、登记，及时在网站更新信息内容，确保政府信息内容覆盖全面、更新及时。

（四）政府信息公开平台建设方面。

一是严格按照各类信访答复时限办理留言答复，并切实办好网民留言所反映的问题，以解决问题为导向回应社会关切，解决群众身边急难愁盼问题，做到件件有落实、事事有回音。二是按照相关工作规定，遵循公平、公正、合法、全面、真实、及时、便民的原则，不断优化平台中栏目设置，为公众获取信息提供便利。

（五）监督保障方面。

一是加强组织领导，明确责任落实。将政务公开纳入重点工作，形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、党政办抓落实”的工作体系，确保工作常态化。二是强化学习，提高思想认识。认真学习新《中华人民共和国政府信息公开条例》，并在机关内营造宣传新条例的良好氛围，推进政务公开工作深入开展。三是强抓工作落实，组织人员积极参与政务公开培训，提升工作效能，确保本单位政务公开规范、有序、真实、实效，全面提高政务公开工作的质量和水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条 第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条 第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政许可	0
第二十条 第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	110
行政强制	0
第二十条 第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0

		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题。

一是信息公开不及时，存在信息更新滞后的问题。导致群众获取的信息不够准确和实时。二是公开形式单一，互动性不足。当前信息公开主要是以文字形式为主，形式单一，群众只可浏览，缺乏与公众的互动机制，无法收集群众的意见反馈渠道，无法掌握群众对政策措施的解读和理解情况。二是队伍工作能力有待提高。由于岗位人员流动大，岗位调整后从事政府网站、新媒体等

政务公开工作的人员业务不熟练，编辑制作能力不高，处理公开具体工作中复杂问题办法不多，一定程度上制约了政府信息公开工作的深入推进。

（二）改进措施。

一是加强制度建设。对照新时代新形势新要求修订完善网站管理、政务公开等制度，形成一整套完善的工作机制，加快编写制度汇编和操作指南，进一步规范政务公开工作流程，便于新旧人员工作交接时，新任人员能快速上手。二是强化工作方式创新，丰富公开方式，增强公众参与感。充分发挥政务微信等新媒体的作用，使公众获取政务信息的渠道更加通畅。进一步加强门户网站的日常维护和管理，提升运行效率，确保网站安全。三是加强业务培训力度，提高信息公开时效。加强对政务公开工作人员和全体干部职工的学习培训，全方位开展业务学习和交流活动，提高工作人员对信息公开及保密工作的认识水平和政策把握能力，提升政务公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费，且无其他需要报告的事项。

攀枝花市东区综合行政执法局

2025年1月6日