

东区政务服务月报

总第五十三期
(2019年第5期)

攀枝花市东区行政审批局

2019年5月31日

【政务服务大厅工作动态】

高效服务群众提高群众满意度。5月7日，攀枝花及智课外培训学校到东区行政审批局送了一幅“深入基层服务好 办事快捷效能高”的锦旗及感谢信，对我局工作给予了高度评价。东区行政审批局坚持以“高效服务群众”“让群众满意”作为工作的出发点和归宿，通过优化审批服务流程，加强审批制度改革宣传，向企业和办事群众一次性告知申报条件、办理方式、注意事项，以及将办理事项所需表格、模板，通过微信或邮箱传输的方式提供给办事群众，打破了原来“申请材料齐全且符合法定形式再受理”，允许“边补齐材料，边受理审核”，做到审批部门告知、办

事企业承诺，将窗口的审批工作变被动落实为主动改进，为办事群众和企业打开一条高效审批通道。

东区行政审批局医疗机构行政审批实现“两证合一”。为进一步深化“放管服”改革的重要部署，根据国家卫健委《关于进一步改革完善医疗机构、医师审批工作的通知》文件要求，东区行政审批局推出医疗机构“两证合一”审批服务模式，将“设置审批”和“执业许可”两个审批项目合并为一项，大大缩短了医疗机构开办时间，且根据医疗机构的需要，将事后踏勘改为事前介入，实现事前、事中、事后全方位服务。以往，医疗机构行政审批至少要分四步走：第一步设置申请单位（人）提交医疗机构设置审批的相关材料；第二步领取医疗机构设置批准书；第三步设置申请单位（人）提交医疗机构执业许可的相关材料；第四步领取医疗机构执业许可证。法定办结时限需要 75 个工作日。现在，申办二级及以下医疗机构省去了设置医疗机构批准环节，实现一步到位，实际审批时限缩短至 5 个工作日（不包含医疗机构设置批准为期 5 个工作日的公示）。到目前为止，已有 7 家医疗机构受惠。

多措并举强化服务大厅防灾减灾工作。按照防灾减灾日宣传周工作要求，东区行政审批局结合工作实际，采取“强化组织、加强宣传、完善制度、组织排查”等方式，强化服务大厅防灾减灾工作。此次活动，首先成立了安全工作领导小组和防汛减灾工作领导小组；在加强宣传方面，加强对工作人员的消防安全和防汛减灾宣传教育，充分认识防灾减灾的重要性，进一步提升消防

安全和防汛减灾意识；在完善制度方面，进一步严格落实“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”的安全责任制，强化消防安全、防汛减灾安保措施，做到防患于未然。同时，组织消防安全隐患排查整改，对政务大厅、各窗口、前后台和档案室的消防隐患等安全问题进行排查。对存在的问题下发整改通知，要求立即整改。

全面实施企业“多证合一、一照一码”改革。从2017年9月25日起，全省实施企业“多证合一、一照一码”改革。在原“五证合一、一照一码”基础上，首批将公安、住房城乡建设、商务、交通运输、旅游、海关等6个部门（单位）的15个涉企证照事项进一步整合到营业执照上，全省实行“二十证合一”；将农业、食品药品监管部门的2个涉企证照事项暂停实施。被整合的证照不再发放，实行“多证合一、一照一码”。截止5月31日，区行政审批局发放了“多证合一、一照一码”企业营业执照2381张。

【 税务服务大厅工作动态 】

东区税务局第一税务分局荣获四川省“工人先锋号”荣誉称号。在第129个“五一”国际劳动节之际，东区税务局第一税务分局获评四川省“工人先锋号”荣誉称号，这是攀枝花市税务系统新机构成立以来获得的第一项省级集体荣誉。长期以来，东区税务局第一税务分局在强化队伍管理、提升纳税服务质效和优化营商环境等方面下功夫，持续为纳税人提供优质、便捷、高效服务，着力展现新税务、新作为、新形象。

东区税务局、东区社保局联合开展社保费率宣传活动。为确保对社保费率首轮政策宣传辅导工作实现 100%全覆盖。5 月 11 日在人员较为密集的炳三区中环天地广场共同开展了降低社会保险费率集中宣传活动，现场发放资料 1000 余份，接受政策咨询 360 余人次，得到了各类缴费人的好评。为确保已划转的机关事业单位社保费率首轮政策宣传辅导工作实现 100%全覆盖，将在近期组织区属行政事业单位社保费率政策宣传辅导会，对 101 户缴费单位进行联合宣传辅导。

【 政府采购工作动态 】

5 月，东区政府采购服务中心共接受 11 家单位的委托，采购货物和服务 13 批次，执行采购计划约 321.08 万元，采购实际金额约 272.77 万元，节约资金约 48.31 万元，资金节约率约 15.05%。

【 街道（镇）工作动态 】

密地街道金桥社区开展防范和打击非法集资宣传活动。为提升社区居民防范非法集资的能力,增强风险防范意识,引导社区居民远离非法集资,自觉抵制非法集资。5 月 15 日上午，金桥社区在密地桥北小广场开展防范和打击非法集资宣传活动。活动现场工作人员向居民发放防范非法集资宣传资料和宣传扇，悬挂宣传横幅等形式向居民宣传讲解了非法集资的特点、危害和识别方法、欺骗性、风险性和社会危害性等知识，引导大家如何防范和打击非法集资活动，怎样从小事识别，从身边事着手，树立

合法合规的投资意识，提高风险识别和防范能力，避免造成不必要的经济损失。通过这次宣传活动，强化了辖区居民对防范非法集资知识的理解，使防范非法集资的法律知识得到了推广和普及，为维护社会和谐稳定营造了良好的氛围。

“相约星期四”便民服务下小区。新源路社区为更好的服务辖区居民、了解辖区情况、收集社情民意，通过一事一议民主协商、一周一次离案走访、一季度一次提案评选“相约星期四”项目，将社区公共服务走进小区，为小区居民提供便民服务。5月16日上午，新源路社区工作人员阳洋、高媛将残联事项、计生事项、民政事项、人社事项、创文等公共服务及扫黑除恶宣传走进攀枝花市商业银行小区，服务好居民生活的“最后一百米”。保证他们不出小区就为他们咨询了异地医保报销事项。还有些居民咨询党组织关系的转接、户口的迁移等问题，并对老年人进行退休认证登记。这次活动获得了小区居民的高度认同，受到了居民的一致好评，为居民参与社区治理提供切实有效的平台。为做好老年人的季度核查工作，确保无超期高龄津贴的产生，弄弄坪街道冶金街社区采取多种形式，灵活多样的将老人工作做细做好，在核查前，社区通过QQ群、微信群发放“清查通知”，并请网格员、楼栋长做好宣传，对失联人员进行入户走访；其次在登记台账中增补高龄老人亲属联系方式，更新台账，便于开展工作；其次利用多渠道、多方式做好宣传；如书面告知、现代信息网络通知、辖区内张贴通知等方式，大力宣传该项惠民政策，同时告知高龄津贴停

止发放的相关内容，做到全面落实，不漏一户，防止超领事件再次发生。

【窗口考核】

1.5 月“政务服务标兵”：陈丽华、王婷、柏榆、李冬梅；

2.5 月区级各部门在一体化政务服务平台共办理各类事项 307 件，其中行政审批（许可）526 件，公共服务事 3372 件，群众满意率 100%，按时办结率为 100%。中心各进驻部门办件统计、信息报送及工作人员考勤情况见下表。

单位	办件量	信息	工作人员考勤情况
行政审批局	25033	0	邱瑶全勤；陈兴芸全勤；殷绍菊全勤；赵婷全勤；李星请年休 1 天；林永红请病假 9 天；刘星霞全勤；陈丽华全勤；王婷全勤；牟志彬年休 1 天，探亲假 5 天；李冬梅全勤；符敏全勤；毛玉佳年休 1 天；何斌斌全勤。
人社局	611	1	刘志英公假 4 天；刘昕勇公假 2 天；李敏公假 3.5 天；张燕公假 5 天；常瑛全勤；赵静公假 6 天；姚蓉公假 6 天；金兴秀公假半天；戴林公假 0.5 天；王梅公假 4.5 天，年休 0.5 天；汤灵公假 0.5 天；李喆全勤；雷峥公假 6 天；吴海霞公假 1 天；柏瑜全勤；林孝洁公假 6 天；潘怡辰公假 2.5 天；张明公假 1.5 天。蒲勇军公假 12 天；王建林公假 13 天；李英公假 1.5 天；郑丽公假 7 天；王柯童公假 3.5 天；王蕾病假 0.5 天；韩玉珊公假 0.5 天；陈涛公假 7 天；周晓容公假 4 天，病假 3 天，探亲假 5 天；孙新梅公假 0.5 天，年休假 1 天，事假 2 天；徐红艳休产假；舒品娟事假公假 0.5 天；周崇云公假 0.5 天，年休假 1 天；张桂君公假 5 天；邓莉萍公假 7.5 天；李启公假 18 天；陈少兰公假 16 天；蒋德琼全勤；唐任峰公假 4 天；李仕茂全勤；司晓娟公假 16.5 天；石林公假 18.5 天；毛冬成公假 10.5 天，李双丽公假 18.5 天；鲍洪茜公假 15.5 天；许颖公假 9.5 天；刘红梅公假 10 天；樊娟公假 1 天；廖胜利公假 16 天。王菊焕公假 5 天。

民政局	275	0	周新华全勤。
公安分局 (含消防大队)	253	0	刘脐公假 2.5 天 B 岗到位。(除消防大队外, 其他人员由市政务服务中心考核。)
环保局	2	0	邓超事假 1 天 B 岗到位。
国土分局	0	0	休产假
市场监督管理局	22	0	向阳事假 1 天, B 岗到位。

3.5 月东区税务局办税服务厅共办理各类事项 115472 件, 办件统计等情况见下表。

单位	办件量	信息	主要业务开展情况
东区税务局办税服务厅	244463	5	<p>开业登记 289 户(次), 变更登记 3927(次), 停业复业 4 户(次), 注销税务登记 211 户(次), 发票发售 4372 户(次), 专票代开 2414(次), 普票代开 3172 户(次), 开具票证(包括电子税票、纸质税票)30316 户(次), 申报户 49629(次), 文书受理及备案户 20780(次), 报验登记 57 户(次), 办理车购税 301 户。</p> <p>共接受各类咨询次 17248(条), 其中: 前台接受咨询 8461(次), 电话咨询 3318(次), QQ 群咨询 5469(次/条)</p>

4.5 月各街道(镇)便民服务中心窗口共办理各类事项 11501 件。各中心办件统计等情况见下表。

单位	办件量	上门服务	信息
向阳村街道	920	724	6
大渡口街道	1497	1339	3
枣子坪街道	1456	1432	8
银江镇	2157	1211	7

炳草岗街道	2832	745	8
密地街道	813	232	3
瓜子坪街道	655	143	5
弄弄坪街道	790	571	4
长寿路街道	286	75	7
南山街道	95	30	2

抄报：市政务服务管理局

抄送：区委办、区人大办、区政府办、区政协办，银江镇人民政府、各街道办事处、区级各部门

签发：邓志强

审核：文旭

编校：胡喆